

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт Компьютерных технологий и защиты информации

Кафедра Компьютерных систем

УТВЕРЖДАЮ

Ответственный за ОП

Верш И.С.Вершинин

«31» 08 2017 г.

Регистрационный номер 4010-17/Б-051

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по  
дисциплине (модулю)

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Индекс по учебному плану: Б1.Б.08

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Квалификация: Бакалавр

Профиль подготовки: Системы автоматизированного проектирования (электронные средства), Вычислительные машины, комплексы, системы и сети, Системы автоматизированного проектирования машиностроения, Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем, Автоматизированные системы обработки информации и управления

Вид(ы) профессиональной деятельности: научно-исследовательская, проектно-конструкторская

Заведующий кафедрой д.э.н., проф. Г.Н.Хадиуллина

Разработчик к.ю.н., доц. В.И. Давлиева

Разработчик ассистент кафедры ЭП Ч. Р. Садыкова

Казань 2017 г.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ПРАВОВЕДЕНИЕ

Содержание фонда оценочных средств (ФОС) соответствует требованиям федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, учебному плану направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

ФОС отличается полнотой и актуальностью, соответствует задачам будущей профессиональной деятельности обучающихся, установленных ФГОС ВО. Присутствует достаточное количество оценочных средств для проведения различных форм контроля. Формы контекстных заданий отличается разнообразием.

Уровень приближенности ФОС к задачам будущей профессиональной деятельности обучающихся является удовлетворительным.

Учебно-методическая комиссия делает вывод о том, что представленные материалы соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника и рекомендуются для использования в учебном процессе.

Рассмотрено на заседании учебно-методической комиссии Института компьютерных технологий и защиты информации от «31» августа 2017г. протокол №8.

Председатель УМК ИКТЗИ  В. В. Родионов.

## Содержание

Введение	4
1 Формы промежуточной аттестации по дисциплине	5
2 Оценочные средства для промежуточной аттестации	5
3 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	5
4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкалы оценивания	6
5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
6 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	11
Лист регистрации изменений и дополнений	22

## **Введение**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (ФОС ПА) «Правоведение» – это комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций, оценивания знаний, умений, владений на разных этапах освоения дисциплины для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

ФОС ПА является составной частью учебного и методического обеспечения программы бакалавриата по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

Задачи ФОС по дисциплине (модулю) «Правоведение»:

– оценка запланированных результатов освоения дисциплины (модуля) обучающимися в процессе изучения дисциплины (модуля), в соответствии с разработанными и принятыми критериями по каждому виду контроля;

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в ФГОС ВО по направлению подготовки;

ФОС ПА по дисциплине (модулю) «Правоведение» сформирован на основе следующих основных принципов оценивания:

– пригодности (валидности) (объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения);

– надежности (использования единообразных стандартов и критериев для оценивания запланированных результатов);

– эффективности (соответствия результатов деятельности поставленным задачам).

ФОС ПА по дисциплине (модулю) «Правоведение» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям поэтапного формирования соответствующих составляющих компетенций и включает контрольные вопросы (или тесты) и типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 1. Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Дисциплина (модуль) «Правоведение» изучается в 4 семестре при очной форме обучения (в 4 семестре при очно-заочной форме обучения, в 4 семестре при очной (ускоренной) форме обучения) и завершается промежуточной аттестацией в форме зачета.

### 2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Правоведение» при очной форме обучения, очно-заочной форме обучения, очной (ускоренной) форме обучения.

Таблица 1

Оценочные средств для промежуточной аттестации  
(очная форма обучения, очно-заочная форма обучения, очная (ускоренная)  
форма обучения)

№ п/п	Семестр	Форма промежуточной аттестации	Оценочные средства
1	4	зачет	ФОС ПА
2	4	зачет	ФОС ПА
3	4	зачет	ФОС ПА

### 3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций и их составляющих, которые должны быть сформированы при изучении темы соответствующего раздела дисциплины (модуля) «Правоведение», представлен в таблице 2.

Таблица 2

Перечень компетенций и этапы их формирования  
в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Этап формирования (семестр)	Наименование раздела	Код формируемой компетенции (составляющей компетенции)		Форма промежуточной аттестации
1.	4	Общая часть	ОК-4	ОК-4 «з»	Зачет
2.	4	Особенная часть	ОК-4	ОК-4 «з» ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Зачет

3.	4	Общая часть	ОК-4	ОК-4 «з»	Зачет
4.	4	Особенная часть	ОК-4	ОК-4 «з» ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Зачет
5.	4	Общая часть	ОК-4	ОК-4 «з»	Зачет
6.	4	Особенная часть	ОК-4	ОК-4 «з» ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Зачет

**4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкалы оценивания**

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на зачете, приведены в таблице 3.

Таблица 3

## Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на зачете

№ п/п	Этап формирования (семестр)	Код формируемой компетенции (составляющей компетенции)		Критерии оценивания	Показатели оценивания (планируемые результаты обучения)		
					Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Превосходный уровень
1.	4	ОК-4	ОК-4«з»	Теоретические навыки	Знание основ права в различных сферах деятельности	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить примеры по учебнику	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить собственные примеры
2.	4	ОК-4	ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Практические навыки (опыт практической деятельности)	Умение частично использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности с возможностью самостоятельного анализа ситуации и использования правоприменительной практики
					Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на базовом уровне	Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на среднем уровне	Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на продвинутом уровне
3.	4	ОК-4	ОК-4 «з»	Теоретические навыки	Знание основ права в различных сферах деятельности	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить примеры по учебнику	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить собственные примеры

4.	4	ОК-4	ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Практические навыки (опыт практической деятельности)	Умение частично использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности с возможностью самостоятельного анализа ситуации и использования правоприменительной практики
					Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на базовом уровне	Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на среднем уровне	Владение навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности на продвинутом уровне
5.	4	ОК-4	ОК-4 «з»	Теоретические навыки	Знание основ права в различных сферах деятельности	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить примеры по учебнику	Знание основ права в различных сферах деятельности с возможностью приводить собственные примеры
6.	4	ОК-4	ОК-4 «у» ОК-4 «в»	Практические навыки (опыт практической деятельности)	Умение частично использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Умение свободно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности с возможностью самостоятельного анализа ситуации и использования правоприменительной практики

					Владение навыками использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности на базовом уровне	Владение навыками использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности на среднем уровне	Владение навыками использования основных правовых знаний в различных сферах деятельности на продвинутом уровне
--	--	--	--	--	--	--	--

Формирование оценки при промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины зависит от уровня освоения компетенций, которые обучающийся должен освоить по данной дисциплине. Связь между итоговой оценкой и уровнем освоения компетенций (шкала оценивания) представлена в таблице 4.

Таблица 4

Описание шкалы оценивания

Шкала оценивания		Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
Словесное выражение	Выражение в баллах	
Зачтено	от 86 до 100	Освоен <b>превосходный</b> уровень всех компетенций (составляющих компетенций)
Зачтено	от 71 до 85	Освоен <b>продвинутый</b> уровень всех компетенций (составляющих компетенций)
Зачтено	от 51 до 70	Освоен <b>пороговый</b> уровень всех компетенций (составляющих компетенций)
Не зачтено	до 51	Не освоен <b>пороговый</b> уровень всех компетенций (составляющих компетенций)

**5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формирование оценки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля) ««Правоведение»» приведено в таблице 5.

## Формирование оценки по итогам освоения дисциплины (модуля)

Наименование контрольного мероприятия	Рейтинговые показатели				
	I аттестация	II аттестация	III аттестация	по результатам текущего контроля	по итогам промежуточной аттестации (зачета /экзамена)
<b>Раздел 1</b> Общая часть	<b>20</b>			<b>20</b>	
Тест текущего контроля по разделу	15			15	
Отчет о выполнении самостоятельной работы	5			5	
<b>Раздел 2</b> Особенная часть		<b>30</b>		<b>30</b>	
Тест текущего контроля по разделу		20		20	
Решение практических задач (казусов)		10		10	
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен):			<b>50</b>		<b>50</b>
– тест промежуточной аттестации по дисциплине			25		25
– в письменной форме по вопросам к зачету			25		25

**6. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП разработан фонд оценочных средств промежуточной аттестации (ФОС ПА), позволяющие оценить уровень приобретенных компетенций, знания, умения и владения полученных навыков.

Фонд оценочных средств является составной частью учебных и методических документов, обеспечивающих реализацию конкретной ОП.

Фонд промежуточного контроля включает: -комплексные задания; контрольные вопросы; тесты.

## **Первый этап – типовые тестовые задания:**

### **Раздел 1**

1. Что означает «обратная сила» нормативно-правового акта:

- после принятия нового акта продолжается действие старого;
- он распространяется только на прошедшие правоотношения;
- он может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу;
- действует только на правоотношения, которые возникнут после его принятия.

2. Применение права осуществляется только:

- физическими лицами;
- юридическими лицами;
- гражданами;
- уполномоченными органами и должностными лицами государства.

3. Высшей юридической силой в России обладает:

- Федеральный конституционный закон;
- Конституция России;
- Федеральный закон;
- региональный закон.

4. Действующая Конституция РФ принята в:

- 1993 г.;
- 1991 г.;
- 2001 г.;
- 1998 г.

5. Парламент в России называется:

- Верховный Совет;
- Государственная Дума;
- Федеральное Собрание;
- Совет Федерации.

6. Президент в РФ избирается сроком на:

- 8 лет;
- 4 года;
- 6 лет;
- бессрочно.

7. Высшим органом исполнительной власти в России является:

- Правительство РФ;
- Федеральное Собрание РФ;
- Верховный Суд РФ;
- Президент РФ.

8. В состав Российской Федерации входит:

- 85 субъектов;
- 89 субъектов;
- 92 субъекта;
- 21 субъект.

9. Основное конституционное право человека:

- право на труд;
- право на жизнь;
- право на свободу совести и вероисповедания;

10. Государство – это:

- особая организация политической власти, которая располагает специальным аппаратом управления и принуждения;
- семья;
- юридическое лицо;
- общественная организация.

11. К признакам государства относятся:

- суверенитет;
- президент;
- унитаризм;
- форма правления.

12. К элементам формы государства относятся:

- политическая партия;
- разделение властей;
- форма правления;
- верховенство закона.

13. По форме государственного устройства государства бывают:

- унитарными;
- демократическими;
- парламентскими;
- монархиями.

14. В первобытном обществе отношения регулировались с помощью:

- обычаев, норм права, политических норм, норм морали;
- обычаев, религиозных норм, мифов, табу;
- эстетических норм, технических норм;
- с помощью всего вышеперечисленного.

15. Основным источником права в России является:

- нормативно-правовой акт;
- судебный прецедент;
- обычаи делового оборота;
- нормы морали.

## **Раздел 2**

1. Гражданские, уголовные, административные дела с участием граждан/иностранцев рассматривают:

- арбитражные суды;
- Конституционный Суд РФ;
- суды общей юрисдикции;
- третейские суды.

2. Нормативно-правовой акт обязателен:

- только для граждан;
- для всех лиц, находящихся на территории РФ;
- только для иностранных граждан;

- только для органов государства.

3. Федеральный нормативно-правовой акт становится обязательным:

- после принятия в третьем чтении Государственной Думой Федерального Собрания РФ;

- после одобрения Советом Федерации Федерального Собрания РФ;

- после официального опубликования в «Российской газете»;

- после подписания Президентом РФ.

4. С какого возраста допускается голосование граждан на выборах в РФ?

- с 14 лет;

- с 15 лет;

- с 21 года;

- с 18 лет.

5. Может ли быть ограничена дееспособность граждан?

- не может никогда;

- может, только по решению суда;

- ограничивается сама с достижением определенного возраста;

- может быть ограничена с согласия самого гражданина.

6. Гражданское право регулирует:

- имущественные и личные неимущественные отношения;

- публичные отношения между гражданами;

- брачно-семейные отношения;

- отношения, связанные с уплатой налогов и сборов.

7. Какая отрасль права регулирует возмещение убытков и компенсацию морального вреда:

- административное право;

- уголовное право;

- гражданское право;

- трудовое право.

8. Участниками гражданско-правовых отношений являются:

- граждане;

- физические и юридические лица, публичные образования;
- домашние животные;
- государственные учреждения.

9. Полная гражданская дееспособность в РФ наступает в возрасте:

- 16 лет;
- 18 лет;
- 21 года;
- 14 лет.

10. Договор – это соглашение:

- об установлении гражданских прав и обязанностей;
- об изменении гражданских прав и обязанностей;
- об установлении и прекращении гражданских прав и обязанностей;
- об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

11. Сделки не бывают:

- устными и письменными;
- оспоримыми и ничтожными;
- одно, двух и многосторонними;
- желательными и нежелательными.

12. Договор, относящийся к гражданско-правовым:

- трудовой договор; - договор о ненападении;
- коллективный договор между работодателем и работником;
- договор подряда.

13. Какие отношения относятся к предмету регулирования трудового права?

- отношения между работником и нанявшим его по контракту индивидуальным предпринимателем;
- отношения по технической организации труда;
- отношения по договору подряда;
- отношения, связанные с участием в управлении деятельностью юридического лица.

14. Работодатель вправе требовать при приеме на работу следующие документы:

- свидетельство о браке и паспорт;
- трудовую книжку, паспорт, военный билет;
- автобиографию, характеристику;
- диплом, военный билет, характеристику.

15. Трудовые договоры могут заключаться:

- только на неопределенный срок;
- на неопределенный либо на определенный срок сроком до 5 лет;
- сроком на 10 лет;
- устно.

16. При приеме на работу испытательный срок не может превышать:

- 12 месяцев;
- 14 месяцев;
- 3 месяцев;
- 2-х лет.

17. В рабочее время не включаются:

- общие перерывы;
- специальные перерывы;
- сверхурочные работы;
- работы, проводимые в выходные дни.

18. К существенным условиям трудового договора относятся:

- место работы, дата начала работы, условия о неразглашении служебной тайны, права и обязанности работника;
- место работы, права и обязанности работника, права и обязанности работодателя, условия об испытательном сроке;
- место работы, наименование должности, специальности, конкретная трудовая функция, дата начала работы;
- права и обязанности, как работника, так и работодателя, условия оплаты труда, условия об испытательном сроке, дата окончания договора;

19. Семейное законодательство согласно Конституции РФ находится:

- в исключительной компетенции РФ;
- в компетенции субъектов РФ;
- в совместной компетенции РФ и субъектов РФ;
- в компетенции органов местного самоуправления.

20. В Российской Федерации юридическую силу имеет:

- фактические брачные отношения;
- зарегистрированный брак;
- религиозный брак;
- полигамный брак.

21. Брачный договор – это соглашение супругов, которое устанавливает:

- личные и имущественные права и обязанности супругов;
- права и обязанности супругов в случае расторжения брака;
- имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения;
- личные неимущественные отношения супругов.

22. Брак может в судебном порядке признан недействительным:

- если один из супругов признан безвестно отсутствующим;
- если один из супругов не дает согласие на расторжение брака;
- если один из супругов до заключения брака был признан недееспособным;
- если один из супругов осужден приговором суда к лишению свободы на срок свыше 3 лет.

23. Правонарушение – это:

- противоправное, виновное, общественно опасное деяние физического лица;
- неисполнение гражданином по его вине возложенных на него законом обязанностей;
- противоправное, виновное, общественно опасное действие (бездействие) физического или юридического лица;
- противоправное невиновное действие (бездействие) физического лица.

24. Юридическая ответственность – это:

- реализация права;

- мера государственного принуждения;
- правопорядок и законность;
- правосознание.

25. К видам административных наказаний не относится:

- возмещение убытков;
- штраф;
- предупреждение;
- лишение специального права.

26. Укажите возраст наступления административной ответственности:

- с 18 лет;
- с 16 лет;
- с 14 лет;
- с 21 года.

27. Укажите возраст наступления уголовной ответственности за тяжкие преступления:

- с 14 лет;
- с 18 лет;
- с 16 лет;
- с 17 лет.

28. Назовите орган, привлекающий к уголовной ответственности:

- суд общей юрисдикции;
- Конституционный суд Российской Федерации;
- третейский суд; - арбитражный суд.

29. Процессуальным основанием наступления уголовной ответственности является:

- приказ руководителя;
- решение суда, вступившее в законную силу;
- постановление суда;
- приговор суда, вступивший в законную силу.

30. Определите наличие состава преступления:

- объект, объективная сторона в виде действия, причинная связь между действиями субъекта и наступившими последствиями, субъект в возрасте 23 лет;
- объект, субъект в возрасте 16 лет, объективная сторона, субъективная сторона;
- объект, субъект в возрасте 32 лет, действие в ситуации необходимой обороны без превышения ее пределов;
- объект, объективная сторона, субъект 43 лет, субъективная сторона в виде неосторожной формы вины.

**Второй этап – примерный перечень контрольных вопросов:**

1. Понятие признаки и сущность государства. Теории происхождения государства
2. Формы государства
3. Механизм государства
4. Правовое государство и гражданское общество
5. Понятие, признаки и сущность права
6. Источники права. Нормативно-правовой акт как основной источник права
7. Норма права, ее структура. Соотношение норм морали и норм права
8. Система права. Общая характеристика
9. Понятие и виды юридической ответственности
10. Конституция РФ - основной закон государства
11. Конституция России о правах и свободах человека
12. Принцип разделения властей как один из признаков правового государства
13. Правоспособность и дееспособность граждан
14. Опекa, попечительство, патронаж
15. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление гражданина умершим
16. Субъекты гражданского права. Краткая характеристика
17. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридических лиц

18. Возникновение и прекращение юридических лиц. Ликвидация и реорганизация

19. Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц. Краткая характеристика

20. Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц. Краткая характеристика

21. Объекты гражданского права. Краткая характеристика (понятие, виды)

22. Понятие, виды и формы сделок

23. Недействительные сделки и их последствия

24. Понятие и значение исковой давности

25. Право собственности: понятие, формы и виды

26. Понятие обязательства. Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств

27. Договор: понятие, значение и содержание договора

28. Договор возмездного оказания услуг: понятие, права и обязанности сторон

29. Наследование по закону и по завещанию

30. Заключение брака. Недействительность брака

31. Личные и права и обязанности супругов

32. Алиментные обязательства в семейном праве

33. Трудовой договор: понятие, стороны содержание

34. Основания и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора

35. Рабочее время и время отдыха

## Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменения	Краткое содержание изменений (основание)	Ф.И.О., подпись	«Согласовано» заве- дующий кафедрой, ЭП