

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт экономики, управления и социальных технологий  
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД

Н.Н. Маливанов

«21» 08 2017 г.

Регистрационный номер 538/0510

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

практики

**«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»**

Индекс по учебному плану: **Б2.В.02 (У)**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Мировая экономика,**  
**Экономика инноватики,**  
**Промышленная коммерция,**  
**Экономика предприятий и организаций**

Вид(ы) профессиональной деятельности:





**аналитическая, научно-исследовательская,**  
**расчетно-экономическая,**  
**организационно-управленческая**

Казань 2017 г.

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327 и в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 «Экономика», утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «31» августа 2017 г. протокол № 6.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: к.э.н., доцентом кафедры ЭТиУР А.В.Пурисом, утверждена на заседании кафедры ЭТиУР протокол № 1 от 31.08.2017

Заведующий кафедрой ЭТиУР, профессор, д.э.н. А.Ш.Хасанова

Рабочая программа дисциплины(модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП	31.08.2017	1	 зав. кафедрой А.Ш.Хасанова
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия института ИЭУиСТ	31.08.2017	8	 председатель УМК института З.Н.Мирзагалямова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	31.08.2017	—	 директор ИТБ Г.В.Ившина
СОГЛАСОВАНА	УМУ	31.08.2017	—	 начальник УМУ Н.В.Филонов

# **РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Цель практики**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающихся является неотъемлемой и составной частью учебного процесса и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков обучающегося.

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются: получение обучающимся представления о практической экономической деятельности, приобретение практических профессиональных умений и навыков на основе информационной и библиографической культуры; накопление, разбор и закрепление навыков экономического анализа, расчета социально-экономических показателей, характеризующих основные направления и стратегии страны (региона, отдельных отраслей); изучение организационно-методических и нормативных документов для решения регламентирующих социально-экономических отношений хозяйствующих субъектов различного уровня; приобретение практических навыков сбора данных практических исследований, используя отечественные и зарубежные источники информации; подготовить аналитический информационный обзор в подгруппе учебной группы.

## **1.2. Задачи практики**

Задачами, решаемыми в ходе практики, являются:

- закрепление на практике теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин с применением программных методов поиска информации и методов антивирусной защиты в глобальных и локальных компьютерных сетях;
- приобретение, закрепление практических профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности расчета социально-экономической стратегии отдельных отраслей страны и/или региона;
- ознакомление с содержанием действующей нормативно-правовой базы расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- принятие участия в аналитическом разборе, обсуждении представленной стратегии в учебной группе;
- подготовка (сбор эмпирического материала, данных для написания отчета), анализ и публичная защита выполненной работы.

## **1.3. Место практики в структуре ОП ВО**

Практика «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-

исследовательской деятельности» (способ проведения практики - стационарная), входит в состав вариативной части базового модуля Блока 2.

#### 1.4 Объем практики

Таблица 1а. Объем практики (очная форма обучения)

Виды учебной работы	Общая трудоемкость			Семестр: 4		
	в 3Е	в час	в нед.	в 3Е	в час	в нед.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>2</b>
Промежуточная аттестация:				<b>зачет (с оценкой)</b>		

Таблица 1б. Объем практики (заочная форма обучения)

Виды учебной работы	Общая трудоемкость			Семестр: 6		
	в 3Е	в час	в нед.	в 3Е	в час	в нед.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>2</b>
Промежуточная аттестация:				<b>зачет (с оценкой)</b>		

#### 1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2.

##### Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
<i>ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</i>			
<b>Знание</b> методов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Знание</b> некоторых методов решения стандартных задач профессиональной деятельности;	<b>Знание</b> в достаточной степени методов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;	<b>Знание</b> в полной мере методов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

<p><b>Умение</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>Умение</b> в некоторой степени решать стандартные задачи профессиональной деятельности ;</p>	<p><b>Умение</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p><b>Умение</b> самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p><b>Владение</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>Владение</b> способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности</p>	<p><b>Владение</b> в достаточной степени способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p><b>Владение</b> в полной мере способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p><i>ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i></p>			
<p><b>Знание</b> способов получения исходных данных для проведения расчетов социально-экономических и экономических показателей</p>	<p><b>Знание</b> базовые способы получения исходных данных для проведения расчетов экономических показателей</p>	<p><b>Знание</b> стандартные способы сбора исходных данных в целях проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей</p>	<p><b>Знание</b> наиболее эффективные способы сбора и получения информации к исходным данным для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей на</p>
<p>превосходном уровне</p>			

<p><b>Умение</b> проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, а также анализировать полученные показатели</p>	<p><b>Умение</b> использовать полученные исходные данные для проведения расчетов наиболее базовых экономических показателей на пороговом уровне и способность проводить анализ полученных показателей</p>	<p><b>Умение</b> использовать полученные и собранные исходные данные для проведения исследований и расчетов наиболее информативных экономических показателей на продвинутом уровне с применением методов анализа и интерпретации</p>	<p><b>Умение</b> использовать полученные и собранные исходные данные для проведения исследований, расчетов и интерпретации большинства экономических и социально-экономических показателей на превосходном уровне с применением методов анализа, интерпретации, прогнозирования и моделирования деятельности хозяйствующих субъектов</p>
<p><b>Владение</b> методами анализа деятельности хозяйствующих субъектов с использованием моделирования и прогнозирования</p>	<p><b>Владение</b> базовыми методами анализа исходных данных для проведения расчетов, характеризующих деятельности хозяйствующих субъектов, применяя навыки прогнозирования</p>	<p><b>Владение</b> на продвинутом уровне методами сбора и анализа данных по предприятиям и организациям для проведения расчетов с целью анализа хозяйственной деятельности, используя навыки прогнозирования показателей деятельности предприятия</p>	<p><b>Владение</b> на превосходном уровне наиболее эффективными методами сбора, анализа и интерпретации данных по предприятиям и организациям для проведения расчетов с целью анализа хозяйственной деятельности, а также формирования выводов по проведенным расчетам, применяя существующие методы прогнозирования и моделирования процессов</p>
<p><i>ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</i></p>			

<p><b>Знание</b> типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Знание</b> базовых методик и основ действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p><b>Знание</b> современных типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя действующую нормативно-правовую базу;</p>	<p><b>Знание</b> в полном объеме современных типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>
<p><b>Умение</b> рассчитать и проанализировать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>Умение</b> использовать базовые методики и основы действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>Умение</b> использовать современные типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя действующую нормативно-правовую базу</p>	<p><b>Умение</b> на превосходном уровне рассчитать и проанализировать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p>
<p><b>Владение</b> способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>Владение</b> некоторыми базовыми методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов и основами действующей нормативно-правовой базы</p>	<p><b>Владение</b> современными типовыми методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя действующую нормативно-правовую базу</p>	<p><b>Владение</b> на превосходном уровне современными типовыми методиками расчета и действующей нормативно-правовой базой, сформированными навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
<p><i>ПК-7 – способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</i></p>			

<p><b>Знание</b> методов сбора и анализа данных из различных источников</p>	<p><b>Знание</b> некоторых способов сбора необходимой и зарубежной информации для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной экономической проблематике;</p>	<p><b>Знание</b> в достаточной степени отечественных и зарубежных источников информации для сбора исходных данных с целью их дальнейшего анализа при подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной экономической проблематике;</p>	<p><b>Знание</b> в полной мере методов и способов сбора необходимых данных для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной экономической проблематике, используя отечественные и зарубежные источники информации</p>
<p><b>Умение</b> готовить аналитические отчеты и информационные обзоры</p>	<p><b>Умение</b> в некоторой степени осуществлять поиск и анализ необходимой отечественной и зарубежной информации для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной экономической проблематике;</p>	<p><b>Умение</b> проводить качественный самостоятельный анализ отечественной и зарубежной информации для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной экономической проблематике;</p>	<p><b>Умение</b> используя отечественные и зарубежные источники информации, в полной мере качественно и самостоятельно собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет по выбранной экономической проблематике, оформить в соответствии с требованиями</p>
<p><b>Владение</b> методами анализа данных для подготовки аналитических отчетов и информационных обзоров</p>	<p><b>Владение</b> некоторыми навыками подготовки и составления информационного обзора и/или аналитического отчета по выбранной проблематике, используя отечественные и зарубежные источники информации</p>	<p><b>Владение</b> в достаточной степени навыками подготовки и составления информационного обзора и/или аналитического отчета в соответствии с требованиями по выбранной экономической проблематике, используя отечественные и зарубежные источники информации</p>	<p><b>Владение</b> в полной мере способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по выбранной экономической проблематике, а также навыками самостоятельно провести презентацию подготовленного аналитического отчета</p>



## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

### 2.1. Структура практики, ее трудоемкость

Таблица 3

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы текущего/промежуточного контроля успеваемости из фонда оценочных средств (ФОС)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Теоретические основы</i>							
Тема 1.1. Подготовительный этап	3				3	ОПК-1 З	Отметка в календарный план
Тема 1.2. Исследовательский этап	34				34	ОПК-1 У ПК-1 З,У ПК-2 З,У ПК-7 З,У	Отметка в календарный план
Тема 1.3. Аналитический этап	40				40	ОПК-1 У ПК-1 З,У ПК-2 З,У ПК-7 З,У	Отметка в календарный план
<i>Раздел 2. Отчет</i>							
Тема 2.1. Подготовка отчета по практике	30,5				30,5	ОПК-1 В ПК-1 У,В ПК-2 У,В ПК-7 В	Отметка в календарный план
Тема 2.2. Защита практики у руководителя практики от кафедры	0,5				0,5	ОПК-1 В ПК-7 В	Защита у руководителя практики от кафедры
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)						ОПК-1 З,У,В ПК-1 З,У,В ПК-2 З,У,В ПК-7 З,У,В	ФОС ПА отчет
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>				<b>108</b>		

Таблица 4.

## Матрица компетенций по разделам РП

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)										
	ОПК-1			ПК-1			ПК-2			ПК-7	
	ОПК-1 з	ОПК-1 у	ОПК-1 в	ПК-1 з	ПК-1 у	ПК-1 в	ПК-2 з	ПК-2 у	ПК-2 в	ПК-7 з	ПК-7 в
<i>Раздел 1</i>											
Тема 1.1.	*										
Тема 1.2.		*		*	*		*	*		*	*
Тема 1.3.		*		*	*		*	*		*	*
<i>Раздел 2</i>											
Тема 2.1.			*		*	*		*	*		*
Тема 2.2.			*								*
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

**2.2. Содержание практики****Раздел 1. Теоретические основы****Тема 1.1** Подготовительный этап

Ознакомление с местом прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; получение обучающимся представления о практической экономической деятельности, приобретение практических профессиональных умений и навыков на основе информационной и библиографической культуры.

Изучить методическую разработку к заданию учебной практики по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие экспортные отношения хозяйствующих субъектов различного уровня.

**Литература:** [4], [5]

**Тема 1.2** Исследовательский этап

Изучение источников с привлечением информационно-телекоммуникационных технологий, используя отечественные и зарубежные источники информации. Составить библиографический список литературы и интернет-ресурсов для проведения учебно-исследовательской работы. Собрать статистические данные, характеризующие состояние экспортного потенциала РФ (регионов, отдельных отраслей).

**Литература:** [2], [5]

### **Тема 1.3 Аналитический этап**

Выбор и реализация методов сбора данных, анализ информации, материалов практики; осмысление полученных результатов; накопление, разбор и закрепление навыков экономического анализа, расчета социально-экономических показателей, характеризующих основные направления и стратегии страны (региона, отдельных отраслей); изучение организационно-методических и нормативных документов для решения регламентирующих социально-экономических отношений хозяйствующих субъектов различного уровня.

Проанализировать статистические данные, характеризующие состояние экспортного потенциала РФ (регионов, отдельных отраслей). Определить и сформулировать содержание основных направлений и стратегические цели экспортного развития страны (региона, отдельных отраслей). Разработать конкретные предложения по реализации экспортного потенциала страны (региона, отдельных отраслей).

**Литература:** [2], [5]

## **Раздел 2. Отчет**

### **Тема 2.1. Подготовка отчета по практике**

Аттестация по итогам учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета на основе составления и защиты отчета.

Последовательность изложения материалов отчета должна соответствовать программе практики. Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (текстовая, табличная и/или графическая информация), отражающий решение предусмотренных программой практики задач.

**Литература:** [2], [5], [8]

### **Тема 2.2. Защита практики у руководителя практики от кафедры**

Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы бакалавра (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам учебной практики.

Отчет о практике представляется руководителю и после проверки публично защищается на кафедре.

**Литература:** [1], [2], [5]

## **2.3. Курсовое проектирование/курсовая работа.**

Курсовое проектирование по дисциплине в соответствии с учебным планом не предусмотрено.

## РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК УСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 3.1. Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) по дисциплине в соответствии с учебным планом не предусмотрено.

### 3.2. Оценочные средства для промежуточного контроля.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью рабочей программы учебной дисциплины, разработан в виде отдельного документа, обсужден и утвержден на заседании кафедры.

### 3.3. Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения практики

По итогам освоения практики проведение зачета (с оценкой) проводится в два этапа: **письменного задания** (отчет) и **устного** (опрос).

**Первый этап** проводится в виде проверки отчета. Первый этап ставит целью оценить **пороговый** уровень освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки **превосходного и продвинутого** уровня усвоения компетенций проводится **Второй этап** в виде опроса, в который входит ответ на контрольные вопросы.

### Типовые оценочные средства для текущего контроля

Вопросы:

1. Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
2. Перечислите организационно-методические и нормативные документы, использованные при написании учебно-исследовательской работы.
3. И т.п.

### 3.4 Оценка текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты промежуточного контроля заносятся в АСУ «Деканат» в баллах.

Таблица 5

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Отлично
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Хорошо
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Удовлетворительно
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Неудовлетворительно

## **РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Учебно-методическое обеспечение практики**

#### **4.1.1. Основная литература:**

1. Иванов И.Н. Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. Н. Иванов [и др.]; Гос. ун-т управления. - М.: Юрайт, 2014. - 574с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-3595-0
2. Коршунов В.В. Экономика организации (предприятия). Теория и практика: учебник для бакалавров / В. В. Коршунов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 433 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-3372-7
3. Менеджмент. Теория и практика: учебник для студ. вузов / А. Н. Алексеев [и др.]; под общ. ред. И. Н. Шапкина; Финансовая академия при Правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 692 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-3601-8 (Изд-во Юрайт). - ISBN 978-5-9692-1516-0

#### **4.1.2. Дополнительная литература:**

4. Волков, Р.В. Преддипломная производственная практика: учебно-методич. пособие для студ. гуманитар. фак-та днев. и заочн. фак-та / Р.В. Волков, В.Р. Волков; Мин-во образ-я и науки РФ; КГТУ им А.Н. Туполева, Гуманитар. фак-т. - Казань: Изд-во КГТУ им. А.Н. Туполева, 2005. - 20с.
5. Гайнуллина, Н.Р. Программа и методика проведения практик: учебно-метод. пособие / Н.Р. Гайнуллина, И.Д. Михеев, Н.З. Сафиуллин; Мин-во образования РФ, КГТУ им. А.Н. Туполева. - Казань: Изд-во КГТУ им. А.Н. Туполева, 2003. - 44с.
6. Гинзбург А.И. Экономический анализ: Учебник для вузов. – 3-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2011. – 448с.
7. Грязнова А.Г. Микроэкономика. Теория и российская практика: учебник для студ. вузов / ФГОУ ВПО "Фин. акад. при прав-ве РФ"; под ред. А.Г. Грязновой, А.Ю. Юданова. - 9-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2011. - 624с. - ISBN 978-5-406-01180-5
8. Климова Н.В. Экономический анализ (теория, задачи, тесты, деловые игры): Учеб. пособие. – М.: Вузовский учебник, 2011. – 287с.
9. Климович В.П. Финансы, денежное обращение, кредит: Учебник.-3-е изд., перераб. и доп.-М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.

#### **4.1.3. Методическая литература к выполнению практических и/или лабораторных работ (планом не предусмотрено)**

#### **4.1.4. Методические рекомендации для студентов, в том числе по самостоятельной работе**

При прохождении учебной практики по получению первичных умений и навыков студент обязан руководствоваться календарным планом-графиком, выполнять задания, предусмотренные программой практики в полном объеме, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

Для успешного освоения материала необходимо придерживаться последовательности выполнения заданий, заданной программой практики, использовать рабочие формы и опираться на представленные в данном разделе методические рекомендации.

#### **4.1.5. Методические рекомендации для преподавателей**

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов-экономистов.

Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы бакалавра (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам учебной практики.

#### **4.2. Информационное обеспечение**

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

##### **4.2.1. Основное информационное обеспечение.**

1. Пурис А.В. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» ФГОС3+ / Доступ по логину и паролю. URL: [https://bb.kai.ru:8443/webapps/cmsmain/webui/courses/17\\_IUUiST\\_KET\\_Puris\\_UchPr?action=frameset&subaction=view&uniq=-f1kdwq&course\\_id=12703\\_1](https://bb.kai.ru:8443/webapps/cmsmain/webui/courses/17_IUUiST_KET_Puris_UchPr?action=frameset&subaction=view&uniq=-f1kdwq&course_id=12703_1)

##### **4.2.2. Дополнительное справочное обеспечение**

1. ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Айбукс» <http://ibooks.ru/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

#### **4.3. Кадровое обеспечение**

##### **4.3.1. Базовое образование**

Высшее образование в предметной области экономики и/или менеджмента и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и/или менеджмента и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

##### **4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей**

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономика и/или менеджмента, выполненных в течение трех последних лет.

### 4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики и/или менеджмента на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики и/или менеджмента, либо в области педагогики.

### 4.4. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование раздела (темы) практики	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для занятий самостоятельного типа	7 зд. Ауд. 423	Компьютер учебного класса ICL RAY с монитором NEC LCD; Компьютер ICL RAY P234; Компьютер персональный	4; 1; 1
для промежуточной аттестации	7 зд. Ауд. 519	Мультимедийный проектор BENQ MP625P; набор для крепления проектора к потолку; лазерная указка с функцией перелистывания страниц; интерактивная доска АКТИVboard 378; ноутбук ASUS K501E процессор Intel Core 2Duo	1;1;1;1;1

## 5. Вносимые изменения и утверждения

### 5.1. Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу практики



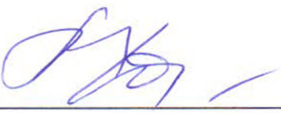

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭТиУР реализующей дисциплину	«Согласовано» Зав. каф. ЭУП реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК ИЭУиСТ
1	2	3	4	5		7
1						
2						
3						



## 5.2 Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» зав. кафедрой реализующей дисциплину	«Согласовано» Председатель УМК ИЭУиСТ
201 <u>7</u> /201 <u>8</u>		
201 <u>8</u> /201 <u>9</u>		
201_/201_		
201_/201_		
201_/201_		