

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД


Н.Н. Маливанов

«19» 12 июля 2018 г.

Регистрационный номер 1078/6620



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

**«Производственная практика – практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности»**

Индекс по учебному плану: **Б2.В.03 (П)**

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Экономика предприятий автомобилестроения**





Вид(ы) профессиональной деятельности: **расчетно-экономическая
организационно-управленческая**

Казань 2018 г.

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 и в соответствии с учебным планом направления 38.03.01 «Экономика», утвержденным Ученым советом КНИТУ-КАИ «24» декабря 2018 г. № 10.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: к.п.н., доцентом Е.Л. Красновой, утверждена на заседании кафедры ЭТиУР протокол № 4 от «15» 12 2018 г.

Заведующий кафедрой ЭТиУР, профессор, д.э.н. А.Ш.Хасанова

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП	15.12.2018	№4	 зав. кафедрой А.Ш.Хасанова
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия института ИЭУиСТ	18.12.2018	№4	 Председатель УМК института З.Н.Мирзагалимова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	12.12.2018	—	 директор НТБ Г.В.Ившина
СОГЛАСОВАНА	УМУ	19.12.2018	—	 начальник УМУ Е.И. Загребина

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

1.1 Цель практики.

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является неотъемлемой и составной частью учебного процесса и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков обучающегося.

Целью производственной практики – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является получение теоретических и практических знаний на основе изучения работы предприятий, организаций - баз практик; практических навыков сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, умение строить стандартные экономические модели и интерпретировать их, используя для решения современные технические средства и информационные технологии.

1.2 Задачи практики.

Основными задачами практики являются:

1. расширение навыков сбора, обработки и анализа данных, необходимых для составления аналитических материалов;
2. приобретение опыта заполнения бухгалтерской и статистической отчетности и представления экономических данных в табличной и графической формах;
3. приобретение навыков действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников предприятия (организации) экономического характера;
4. приобретение практических навыков и умений по профессиональной работе в коллективах предприятия;
5. приобретение навыков по изучению программ и планов развития и других концептуальных документов, реализуемых предприятием (организацией);
6. формирование способности использовать современные технические средства и информационные технологий для решения коммуникативных задач.
7. представление результатов работы в отчете.

1.3 Место практики в структуре ОП ВО.

Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включена в Блок 2 «Практики» «Вариативная часть» учебного плана направления 38.03.01 Экономика.

1.4 Объем практики.

Таблица 1а. Объем практики для очной формы обучения.

Виды учебной работы	Общая трудоемкость			Семестр: 6		
	в ЗЕ	в час	в нед.	в ЗЕ	в час	в нед.
Общая трудоемкость практики	6	216	4	6	216	рассредоточено
Промежуточная аттестация:	зачет с оценкой			зачет с оценкой		

Таблица 1б. Объем практики для заочной формы обучения.

Виды учебной работы	Общая трудоемкость			Семестр: 8		
	в ЗЕ	в час	в нед.	в ЗЕ	в час	в нед.
Общая трудоемкость практики	6	216	4	6	216	4
Промежуточная аттестация:	зачет с оценкой			зачет с оценкой		

1.5 Перечень планируемых результатов обучения.

Таблица 2. Формируемые компетенции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач			
Знание методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-23)	определений методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	определений и содержания методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	определений и содержания методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, в их взаимосвязи
Умение использовать методы сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач (ОПК-2У)	использовать методы сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием	использовать методы сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием и в ситуациях, аналогичных обучающей	использовать методы сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием, в ситуациях, аналогичных обучающей, и в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями
Владение навыками применения методов сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач (ОПК-2В)	отдельными навыками применения методов сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач	совокупностью навыков применения методов сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач	системой навыков применения системы методов сбора, анализа и обработки данных для решения профессиональных задач
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность			
Знание организационно-управленческих решений (ОПК-4З)	определений организационно-управленческих решений	определений и содержания организационно-управленческих решений	определений и содержания организационно-управленческих решений в их взаимосвязи
Умение использовать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	использовать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности при алгоритми-	использовать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности при ал-	использовать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности при алгоритмической дея-

(ОПК-4У)	ческой деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием	горитмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием и в ситуациях, аналогичных обучающей	тельности с внешне заданным алгоритмическим описанием, в ситуациях, аналогичных обучающей, и в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями
Владение навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4В)	отдельными навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	совокупностью навыков нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	системой навыков нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
Знание методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-13)	определений методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	определений и содержания методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	определений и содержания методов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в их взаимосвязи
Умение использовать методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1У)	использовать методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием	методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием и в ситуациях, аналогичных обучающей	методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием, в ситуациях, аналогичных обучающей, и в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями
Владение методами сбора и анализа ис-	отдельными методами сбора и анали-	совокупностью методов сбора и ана-	системой методов сбора и анализа ис-

ходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1В)	за исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	лиза исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
Знание типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей (ПК-2З)	определений типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей	определений и содержания типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей	определений и содержания типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей в их взаимосвязи
Умение использовать типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2У)	использовать типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием	использовать типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием и в ситуациях, аналогичных обучающей	использовать типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием, в ситуациях, аналогичных обучающей, и в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями
Владение типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2В)	отдельными типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	совокупностью типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	системой типовых методик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии			
Знание современных технических средств и информационных	определений современных технических средств и ин-	определений и содержания современных техниче-	определений и содержания современных технических средств и ин-

технологий	формационных технологий	ских средств и информационных технологий	информационных технологий в их взаимосвязи
<p>Умение использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач</p>	<p>использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием</p>	<p>использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием и в ситуациях, аналогичных обучающей</p>	<p>использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач при алгоритмической деятельности с внешне заданным алгоритмическим описанием, в ситуациях, аналогичных обучающей, и в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями</p>
<p>Владение навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач</p>	<p>отдельными навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач</p>	<p>совокупностью навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач</p>	<p>системой навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач</p>

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ.

2.1 Структура практики, ее трудоемкость.

Таблица 3. Распределение фонда времени по разделам (темам).

Наименование раздела и темы	Всего часов	Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
Раздел 1. Анализ информации о предприятии			<i>ФОС ТК 1</i>
Тема 1.1. Общая характеристика предприятия	18	ОПК-23 ОПК-2У ПК-23 ПК-2У	Устный опрос
Тема 1.2. Методы сбора данных для расчетов технико-экономических показателей.	18	ОПК-23 ОПК-2У ОПК-2В ПК-13 ПК-1В	Устный опрос
Тема 1.3. Методы анализа данных для расчетов технико-экономических показателей.	18	ПК-1У ПК-1В	Устный опрос
Раздел 2. Анализ показателей деятельности предприятия (организации)			<i>ФОС ТК 2</i>
Тема 2.1. Основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации);	18	ПК-23 ПК-2В	Устный опрос
Тема 2.2. Типовые методики расчета технико-экономических показателей, используемые на предприятии (в организации);	78	ПК-23 ПК-2У ПК-2В	Устный опрос
Раздел 3. Организация работы для решения коммуникативных задач			<i>ФОС ТК 3</i>
Тема 3.1. Описание схемы организации работы при решении конкретной коммуникативной задачи	20	ОПК-43 ОПК-4У ПК-103 ПК-10У	Устный опрос
Тема 3.2. Использование для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	8	ОПК-4В ПК-10В	Устный опрос
Тема 3.3. Подготовка материалов для составления отчета в соответствии с утвержденным заданием	20	ОПК-4В ПК-10В	Устный опрос Тестирование

Тема 3.4.Оформление отчета и сопроводительных документов	18	ОПК-4В ПК-10В	Устный опрос
Зачет с оценкой			<i>ФОС ПА</i> <i>Защита отчета о прохождении практики</i> <i>Устное собеседование</i>
ИТОГО:	216		

Таблица 4. Матрица компетенций по разделам РП.

Наименование раздела (тема)	Формируемые компетенции (составляющие компетенций)			Формируемые компетенции (составляющие компетенций)			Формируемые компетенции (составляющие компетенций)			Формируемые компетенции (составляющие компетенций)			Формируемые компетенции (составляющие компетенций)		
	ОПК-2			ОПК-4			ПК-1			ПК-2			ПК-10		
	ОПК-23	ОПК-2У	ОПК-2В	ОПК-43	ОПК-4У	ОПК-4В	ПК-13	ПК-1У	ПК-1В	ПК-23	ПК-2У	ПК-2В	ПК-103	ПК-10У	ПК-10В
Раздел 1. Анализ информации о предприятии															
Тема 1.1.Общая характеристика предприятия	*	*								*	*				
Тема 1.2.Методы сбора данных для расчетов технико-экономических показателей.	*	*	*				*	*							
Тема 1.3. Методы анализа данных для расчетов технико-экономических показателей.							*	*							
Раздел 2. Анализ показателей деятельности предприятия (организации)															
Тема 2.1. Основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации);										*		*			
Тема 2.2.Типовые методики расчета технико-экономических показателей, используемые на предприятии (в организации);										*	*	*			
Раздел 3. Организация работы для решения коммуникативных задач															
Тема 3.1.Описание схемы организации работы при решении конкретной экономической задачи				*	*								*	*	
Тема 3.2. Использование для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии						*									
Тема 3.3. Подготовка материалов для составления отчета в соответствии с утвержденным заданием						*									

Тема 3.4.Оформление отчета и сопроводительных документов						*													
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 Содержание практики.

Раздел 1. Анализ информации о предприятии.

Тема 1.1. Общая характеристика предприятия.

Организационно-правовая форма предприятия (организации). Экономические характеристики структуры предприятия. Отраслевая принадлежность предприятия. Типы организации производства.

Тема 1.2. Методы сбора данных для расчетов технико-экономических показателей. Основные источники данных, необходимых для расчета технико-экономических показателей предприятия (организации).

Тема 1.3. Методы анализа данных для расчетов технико-экономических показателей.

Литература: [1],[2], [3].

Раздел 2. Анализ показателей деятельности предприятия (организации).

Тема 2.1. Основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации).

Тема 2.2. Типовые методики расчета технико-экономических показателей, используемые на предприятии (в организации).

Литература: [1],[2],[3].

Раздел 3. Организация работы для решения коммуникативных задач.

Тема 3.1. Описание схемы организации работы при решении конкретной экономической задачи.

Тема 3.2. Использование для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

Тема 3.3. Подготовка материалов для составления отчета в соответствии с утвержденным заданием.

Тема 3.4. Оформление отчета и сопроводительных документов.

Литература: [1],[2], [3].

РАЗДЕЛ 3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

3.1 Оценочные средства для текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля (ФОС ТК) по дисциплине в соответствии с учебным планом не предусмотрено.

3.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (ФОС ПА) является составной частью рабочей программы учебной дисциплины, разработан в виде отдельного документа, обсужден и утвержден на заседании кафедры, ведущей дисциплину.

3.3 Форма и организация промежуточной аттестации по итогам освоения практики.

По итогам освоения практики проведение зачета (с оценкой) проводится в два этапа: **письменного задания** (отчет) и **устного** (опрос). **Первый этап** проводится в виде проверки отчета. Первый этап ставит целью оценить **пороговый уровень** освоения обучающимися заданных результатов, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Для оценки **превосходного и продвинутого уровня** усвоения компетенций проводится **Второй этап** в виде опроса, в который входит ответ на контрольные вопросы.

Типовые оценочные средства для текущего контроля.

Вопросы:

1. Цели создания и основные виды деятельности организации.
2. Назвать конкурентные позиции предприятия (доля рынка, темпы ее изменения, деловой имидж).
3. Т.п.

3.4 Критерии оценки промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в АСУ «Деканат» в баллах.

Таблица 5. Система оценки промежуточной аттестации.

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения компетенций	от 86 до 100	Зачтено (отлично)
Освоен продвинутый уровень усвоения компетенций	от 71 до 85	Зачтено (хорошо)
Освоен пороговый уровень усвоения компетенций	от 51 до 70	Зачтено (удовлетворительно)
Не освоен пороговый уровень усвоения компетенций	до 51	Не зачтено (неудовлетворительно)

РАЗДЕЛ 4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

4.1.1 Основная литература.

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учеб. / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 292 с. ISBN 978-5-394-02129-9.-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415188>

2. Прыкина Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Л. В. Прыкина. - 1. - Электрон.текстовые дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02187-9.- Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=532946>

4.1.2 Дополнительная литература:

1. Баскакова О. В., Сейко Л. Ф. Экономика предприятия (организации). — Москва: Дашков и К 2015 г.— 372 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-01688-2. Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342663>

2. Цацулин А. Н. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.Н. Цацулин. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2014. - 704 с. - (Учебник для вузов.Стандарт третьего поколения). - ISBN 978-5-496-00909-6.-Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-00909-6>

4.1.3. Методическая литература к выполнению практических и/или лабораторных работ (планом не предусмотрено).

4.1.4 Методические рекомендации для обучающихся, в том числе по выполнению самостоятельной работы.

При прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент обязан руководствоваться календарным планом-графиком, выполнять задания, предусмотренные программой практики в полном объеме, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

Для успешного освоения материала необходимо придерживаться последовательности выполнения заданий, заданной программой практики, использовать рабочие формы и опираться на представленные в данном разделе методические рекомендации.

4.1.5 Методические рекомендации для преподавателей.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов-экономистов.

Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы бакалавра (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам практики.

4.2 Информационное обеспечение практики.

4.2.1 Основное информационное обеспечение:

1. Пурис А.В. Производственная практика - технологическая [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» ФГОС3+ / КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. - Доступ по логину и паролю.

URL:https://бб.kai.ги:/webapps/cmsmain/webui/courses/17_IUUiST_KET_Puris_UchPr?action=frameset&subaction=view&uniq=-f1kdwq&course_id=12703_1

4.2.2 Дополнительное информационное обеспечение (профессиональные базы данных и информационные справочные системы (при необходимости)).

1. ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Айбукс» <http://ibooks.ru/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.e-library.ru/>

4.3 Кадровое обеспечение.

4.3.1 Базовое образование.

Высшее образование и /или наличие ученой степени и/или ученого звания и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей.

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению «Экономика», выполненных в течение трех последних лет.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К руководству практикой допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы и/или стаж работы на должностях руководителей или специалистов в данной профессиональной области не менее 3 лет

Обязательное повышение квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года, соответствующее области, либо в области педагогики.

4.4 Материально-техническое обеспечение практики.

Таблица 6.

Материально-техническое обеспечение практики.

именование раздела (темы) практики	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для занятий самостоятельного типа	7 зд. Ауд. 423	Компьютер учебного класса ICL RAY с монитором NEC LCD; Компьютер ICL RAY P234; Компьютер персональный	4; 1; 1
для промежуточной аттестации	7 зд. Ауд. 519	Мультимедийный проектор BENQ MP625P; набор для крепления проектора к потолку; лазерная указка с функцией перелистывания страниц; интерактивная доска АКТИVboard 378; ноутбук ASUS K501E процессор Intel Core 2Duo	1;1;1;1;1

5.2. Лист утверждения рабочей программы на учебный год

Рабочая программа утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» зав. кафедрой реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК ИЭУиСТ
2018-2019		
2019-2020		
2020-2021		
2021-2022		