

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НиИД

Михайлов С.А.

« 8 » сентября 20 14
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2 Педагогическая практика

Направление подготовки 15.06.01 Машиностроение

Профиль (направленность) 05.07.05 Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов

Квалификация выпускника Исследователь. Преподаватель-исследователь
Наименование профиля

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Реактивных двигателей и энергетических установок

Кафедра-разработчик рабочей программы Реактивных двигателей и энергетических установок

Год обучения	Грудоемкость час.	Аудиторная, час.	СРС, час.	Форма контроля (экз., час./зачет)
2	324		324	Зачет с оценкой
3	324		324	Зачет с оценкой
Итого	648		648	

Казань 2014

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО 15.06.01 Машиностроение, Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ) и учебного плана направления подготовки 15.06.01 Машиностроение, 05.07.05 Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов

Составитель рабочей программы:

Профессор, профессор, д.т.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Павлов Г.И.

(ФИО)

8.10.2014

(дата)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Кафедра реактивных двигателей и энергетических установок

(наименование кафедры-разработчика)

8.10.2014, протокол №2

(дата и номер протокола)

зав. кафедрой-разработчиком



(подпись)

Мингазов Б.Г.

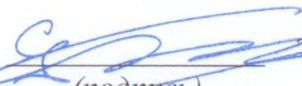
(ФИО)

8.10.2014

(дата)

Декан факультета

(на котором осуществляется обучение)



(подпись)

Тарасевич Э. С.

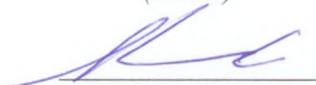
(ФИО)

8.10.2014

(дата)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой



(подпись)

Мингазов Б.Г.

(ФИО)

8.10.2014

(дата)



1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

Перечень планируемых результатов обучения

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	Знать: Уметь: Владеть:
ОПК-8	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> правовые и нормативные основы функционирования системы образования в высшей школе; – основные положения организации и функционирования высшей школы; – формы организации учебного процесса в вузе, современные методы, методические приемы и средства обучения, инновационные технологии, применяемые в высшей школе; – методические требования, предъявляемые к основным формам учебной работы в вузе (методику подготовки и проведения лекции, практических занятий, методы организации самостоятельной работы студентов; формы и методы педагогического контроля); – учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам кафедры в соответствии с учебным планом содержание нормативных документов образовательной деятельности высшего образования РФ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять теоретические знания в практике преподавания дисциплин кафедры; – применять на практике в процессе обучения и воспитания новейшие педагогические технологии, методы, приемы и средства обучения в целях эффективности педагогического процесса; – использовать психолого-педагогическую диагностику в исследовании эффективности педагогического процесса; – разрабатывать методические и тестовые материалы для студентов при проведении лекционных и практических занятий по дисциплинам кафедры. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими умениями, соответствующими специальному уровню профессиональной компетентности преподавателя ВУЗа по проведению лекций и практических занятий по дисциплинам кафедры; – основами применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном и научном процессах; – навыками управления самостоятельной работой студентов; – различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности; – навыками анализа результатов своего труда; – навыками самообразования и повышения педагогического мастерства.

ПК-4	Способность к самостоятельному осуществлению преподавательской деятельности по учебным дисциплинам, соответствующим направленностям программы аспирантуры	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные формы, технологии, методы и средства организации и осуществления процессов обучения и воспитания, в том числе методы организации самостоятельной работы аспирантов при изучении основ тепловых электроракетных двигателей и энергоустановок летательных аппаратов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно повышать свой уровень знаний по теории тепловых электроракетных двигателей и энергоустановок летательных аппаратов в области машиностроения, корректировать собственный педагогический опыт; - самостоятельно решать задачи, возникающие в ходе научно-педагогической деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной научно-педагогической деятельности; научно-педагогической деятельностью по подготовке лекционного материала, материала для семинарских и практических занятий по вопросам тепловых электроракетных двигателей и энергоустановок летательных аппаратов.
------	---	--

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Педагогическая практика относится к вариативной части блока 2 учебного плана. Проведение педагогической практики базируется на знаниях, полученных аспирантами в результате освоения образовательной программы высшего образования (магистратура, специалитет), а также в результате изучения дисциплины «Психолого-педагогическая подготовка преподавателя высшей школы».

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

3.1. Структура

Общая трудоемкость (объем) составляет 18 зачетных единиц (ЗЕТ), 648 академических часов.

Таблица 2.

Семестр, в котором проводится педагогическая практика	Объем				Вид промежуточной аттестации
	ЗЕТ	Трудоемкость			
		Общая	Часы		
			Аудиторная	Самостоятельная работа	
3	9	324	-	324	зачет с оценкой
5	9	324	-	324	зачет с оценкой
Итого	18	648		648	

3.2. Содержание педагогической практики

3.2.1 Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика аспиранта может включать в себя:

- 1) Педагогическая деятельность.
- 2) Работа аспиранта на кафедре.

Для проведения практики аспирант совместно с научным руководителем выбирают учебную дисциплину для проведения анализа занятий и для самостоятельного проведения занятий.

График работы аспирантов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, обеспечивающих учебный процесс аспирантской подготовки по направлению подготовки кадров высшей квалификации «Математические и естественные науки».

Педагогическая практика аспирантов проходит в следующих формах:

1. Ознакомление с документацией по образовательному процессу (ФГОС по направлениям подготовки, рабочие программы по дисциплинам, учебные планы) и участие в ее разработке;

2. Посещение лекционных, лабораторных и практических занятий ведущих преподавателей кафедр;

3. Чтение пробных лекций, проведение практических или лабораторных занятий по темам, определенным научным руководителем аспиранта;

4. Освоение инновационных методов ведения занятий со студентами;

Таблица 3.

3.2.2 Типовая структура научных исследований по годам обучения:

Год обучения	Семестр	Наименование раздела	Содержание раздела	Трудоемкость, час.
2	3	Ознакомление с ФГОС, рабочими программами по дисциплинам, учебно-методическим комплексом. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу. Ознакомление с правилами безопасной работы в электротехнических лабораториях	100
2	3	Посещение лекций, лабораторных и практических занятий	Посещение лекций ведущих преподавателей по дисциплинам, соответствующим направлению подготовки аспиранта, посещение лабораторных и практических занятий	112
2	3	Проведение практических занятий по одному из курсов специальных дисциплин	Проведение практических занятий со студентами университета по дисциплине, определенной научным руководителем аспиранта. Составление плана занятий, работа с литературой	100
2	3	Оформление отчета	Оформление отчета по педагогической практике	12
3	5	Проведение практических и лабораторных занятий со студентами университета по курсу специальных дисциплин	Проведение практических и лабораторных занятий со студентами университета по курсам специальных дисциплин. Составление плана занятий, работа с литературой	100
3	5	Разработка раздела методической работы	Составление раздела методической разработки для практикума по дисциплине, определенной научным руководителем аспиранта,	200

			работа с литературой.	
3	5	Оформление отчета	Оформление отчета по педагогической практике	24

3.2.3 Самостоятельная работа аспиранта

3.2.3.1 Виды самостоятельной работы.

Подготовительный этап педагогической практики. Самостоятельная работа с литературой и документацией кафедры. Анализ рабочих учебных планов подготовки бакалавриата. Составление индивидуального плана педагогической практики аспиранта. Инструктаж по технике безопасности.

Практическая часть. Самостоятельная работа с литературой. Подготовка конспектов лекций. Проведение лекций. Анализ прочитанной лекции. Подготовка и проведение практических занятий. Анализ проведенных занятий. Подготовка и проведение воспитательного мероприятия. Анализ проведенного мероприятия. Оформление отчетной документации и подготовка сообщения к заседанию кафедры.

3.2.3.2 Порядок выполнения самостоятельной работы

1) В ходе выполнения самостоятельной работы аспирант сначала проводит анализ рабочих учебных планов направлений бакалавриата, которые реализуются в ИАНТЭ. Затем совместно составляется индивидуальный план педагогической практики, в котором указываются темы, виды, дата и место проведения аспирантом учебных занятий. План составляется аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается руководителем практики от института. После этого аспирант приступает к выполнению практического раздела программы практики. По итогам прохождения педагогической практики аспирант представляет письменный отчет, который заслушивается на заседании кафедры и предоставляется руководителю практики от факультета.

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Безрукова В.С. Педагогика : учебное пособие / В.С. Безрукова. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 381 с.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При прохождении педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

1. Информационные (анализ и обзор источников информации);
2. Компьютерные (виртуальные и сетевые интернет технологии)
3. Информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети)
4. Коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях)
5. Проблемные задания (представление и разбор конкретных ситуаций)

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень оценочных средств для текущего контроля освоения дисциплины

Текущий контроль аспирантов производится в дискретные временные интервалы научным руководителем в виде собеседования по основным вопросам, изученным аспирантом в процессе прохождения педагогической практики.

5.2. Состав фонда оценочных средств для проведения контроля аспирантов по педагогической практике

Контроль по педагогической практике проходит в форме зачета с оценкой.

По итогам практики аспирант должен предоставить следующие документы:

1) Индивидуальный план практики (приложение 2)

2) Методический материал (раздел методической разработки) по избранной учебной дисциплине.

3) Отчет по практике (приложение 3)

Индивидуальный план должен иметь отметку о выполнении запланированной работы.

Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы, самооценку прохождения практики, выводы и предложения по организации практики, подпись аспиранта.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке.

Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта. Отчет докладывается аспирантом на заседании кафедры.

Результаты педагогической практики учитываются при подведении итогов *промежуточной аттестации аспирантов*.

Таблица 4.

Образцы оценочных средств для проведения текущего контроля по педагогической практике

№ п/п	Вопросы	Формируемая компетенция
1	Предмет регулирования ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	ОПК-8, ПК-4
2	Структура системного образования	ОПК-8, ПК-4
3	ФГОСы	ОПК-8, ПК-4
4	Образовательные программы	ОПК-8, ПК-4
5	Общие требования к реализации образовательных программ	ОПК-8, ПК-4
6	Формы получения образования и формы обучения	ОПК-8, ПК-4
7	Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы	ОПК-8, ПК-4
8	Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования	ОПК-8, ПК-4
9	Экспериментальная и инновационная деятельность в системе образования	ОПК-8, ПК-4
10	Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения	ОПК-8, ПК-4

Контрольные вопросы и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации по итогам проведения педагогической практики

Контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с научным руководителем, а также в ходе посещения научным руководителем или заведующим кафедрой занятий, проводимых аспирантом, и последующего анализа проведенных им занятий.

Примерный перечень контрольных вопросов

1. Основное содержание закона об образовании с изменениями
2. Нормативные документы по организации образовательного процесса в КНИТУ-КАИ.
3. Структура и содержание основных разделов ООП.
4. Структура и основное содержание РП, разработанных по дисциплинам кафедры.
5. Назначение, состав учебно-методического комплекса.
6. Основные приемы преподавания технических дисциплин.

Критерии оценки

Зачет ставится на основании отчета аспиранта о педагогической практике, утвержденного руководителем практики. Объем отчета – не менее 20 страниц, напечатанных через 1,5 интервала шрифтом 14 пт с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом. В отчет должно быть включено методическое обеспечение проведенных занятий (подробный конспект занятия, перечень контрольных вопросов, задания, тесты, список литературы).

Оценка «Отлично» - отчет аспиранта о прохождении педагогической практики выполнен с соблюдением всех правил оформления, содержит подробный конспект открытого занятия, результаты апробации разработанных учебно-методических материалов в учебном процессе, перечень контрольных вопросов, заданий, тесты, список литературы. Соблюдены сроки сдачи документации.

Оценка «Хорошо» - отчет аспиранта в целом выполнен с соблюдением всех правил оформления, содержит конспект занятия, перечень контрольных вопросов, заданий, тесты, список литературы.

Оценка «Удовлетворительно» - отчет аспиранта выполнен в основном в соответствии с правилами оформления, содержит конспект занятия. Перечень контрольных вопросов, заданий, тесты не в полной мере отражают содержание РП по педагогической практике, использован устаревший список литературы.

Оценка «Удовлетворительно» - отчет аспиранта выполнен в основном в соответствии с правилами оформления, содержит конспект занятия. Перечень контрольных вопросов, заданий, тесты не в полной мере отражают содержание РП по педагогической практике, использован устаревший список литературы.

Оценка «Неудовлетворительно» - отчет аспиранта не выполнен или выполнен некорректно, конспект занятия отсутствует, контрольные вопросы, тесты, список литературы не представлены.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 5.

Основная литература

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)	Ресурс НТБ КНИТУ-КАИ	Кол-во экз.
1.	Бордовская Н.В. Психология и педагогика : учебник для студ. вузов / Н.В. Бордовская, С.И. Розум.- СПб.: Питер , 2014.- 624.- (Стандарт третьего поколения Учебник для вузов)	НТБ КНИТУ-КАИ	30
2.	Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности : учеб. пособие для студ. вузов / С.Д. Смирнов.- 5-е изд., стер. .- М.: Академия, 2010.- 400.	НТБ КНИТУ-КАИ	15

Таблица 6.

Дополнительная литература

№ п/п	Учебник, учебное пособие, монография, справочная литература (приводится библиографическое описание)	Ресурс НТБ КНИТУ-КАИ	Кол-во экз.
1.	Введение в педагогическую деятельность : Теория и практика : учеб. Пособие для студ. вузов / Н.Н. Никитина, Н.В. Кислинская. – 3-е изд., стер. – М. : Академия, 2007. – 224 с. – (Высшее профессиональное образование). – ISBN 5-7695-3665-9	Ресурс НТБ КНИТУ-КАИ	5
2.	Веников, Валентин Андреевич. Мировоззренческие и воспитательные аспекты преподавания технических дисциплин (На примере электротехники и электроэнергетики) / В. А. Веников, Я. А. Шнейберг. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. школа, 1984. - 112 с. -	Ресурс НТБ КНИТУ-КАИ	5
3.	Современные образовательные технологии / колл. авт.; под ред. Н.В.Бордовской. – М. : КНОРУС, 2010. – 432 с.	Ресурс НТБ КНИТУ-КАИ	1
4.	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева [и др.]; 340 Ред. Е.С. Полат.- 2-е изд., стер. .- М.: Изд. центр "Академия", 2005.- 272 с.	НТБ КНИТУ-КАИ	30

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Новгородцева, И.В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 378 с. —

Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2440>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы аспиранта, текущего контроля и промежуточной аттестации: 420015, г. Казань, ул. Большая Красная, д.55, аудитория 306</p>	<p>"Intel(R)Core(TM)2 CPU 6600 @2.40GHz RAM 4 Gb, Мультимедийный проектор ACER XD1280D, Мультимедийная доска SMART board Hub B-LINK 16-портовый Сплит система General Climate GC-S36HR1N1 Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz RAM 8 Gb HDD 1 Tb - 12 шт. Все компьютеры подключены к сети и имеют выход на рабочую станцию (Высокопроизводительный кластер НРС-0013449-001 ауд 316, 7 уч.зд.)</p>	<p>Лицензионная операционная система Windows лицензия № 43178742 , ГК 2974/223_ИОП от 29.11.2007 Лицензионный офисный пакет приложений MS Office лицензия № 62881776, контракт № 177_НИУ 23.12.2013 Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security сетевая лицензия 1AF21801310538542571398, контракт №141 от 30.01.2018</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы аспиранта, текущего контроля и промежуточной аттестации: 420111, г. Казань, ул. Карла Маркса, д.10, аудитория 239</p>	<p>Intel(rainbow) Core(TM)2 CPU 6600 @ 2.40GHz RAM 4 Gb HDD 320 Gb - 8 шт. Intel(rainbow) Core(TM)2 CPU 6320 @ 1.86GHz RAM 3 Gb HDD 320 Gb - 1 шт Все компьютеры подключены к сети Internet</p>	<p>Лицензионная операционная система Windows лицензия № 43178742 , ГК 2974/223_ИОП от 29.11.2007 Лицензионный офисный пакет приложений MS Office лицензия № 62881776, контракт № 177_НИУ 23.12.2013 Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security сетевая лицензия 1AF21801310538542571398, контракт №141 от 30.01.2018</p>

8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников КНИТУ-КАИ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам Преподавателя, Научного сотрудника и Руководителя.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных «Web of Science» или «Scopus» или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.


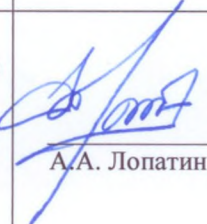
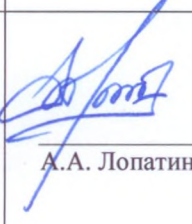
Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет **не менее 80 процентов**.

Научные руководители аспирантов имеют ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.


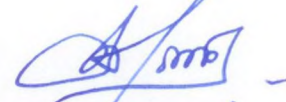
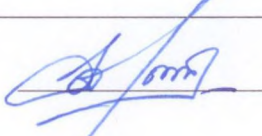
9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу дисциплины «Педагогическая практика» внесены следующие изменения:

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	“Согласовано” заведующий кафедрой РДиЭУ	“Согласовано” директор института АНТЭ
1	Тит. лист, стр.2	25.01.16	В соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева – КАИ (новая редакция) исключить из наименования учреждения слово «профессионального»	 Б.Г. Мингазов	 А.А. Лопатин
2	9	2.02.2018	Внести изменения в пункт 7. Добавить в перечень лицензионного программного обеспечения: Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security сетевая лицензия 1AF21801310538542571398, контракт №141 от 30.01.2018	 А.А. Лопатин	 А.А. Лопатин
				_____	_____
				_____	_____
				_____	_____

11. Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год

Рабочая программа утверждена в учебном году:

№ п/п	Учебный год	“Согласовано” заведующий кафедрой РДи ЭУ	“Согласовано” директор ИАНТЭ
1.	2014/2015		
2	2015/2016		
3	2016/2017		
4.	2017/2018		
		_____	_____
		_____	_____

Приложение 1**Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Б 2.1 «Педагогическая практика» является частью вариативного блока дисциплин подготовки аспирантов по направлению подготовки 15.06.01 Машиностроение, 05.07.05 Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов. Дисциплина реализуется в институте АНТЭ кафедрой реактивных двигателей и энергетических установок (РД и ЭУ).

Дисциплина направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-8: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
профессиональных компетенций:

ПК-4: способность к самостоятельному осуществлению преподавательской деятельности по учебным дисциплинам, соответствующим направленностям программы аспирантуры;
аспирантов.

Педагогическая практика относится к вариативной части блока 2 учебного плана. Проведение педагогической практики базируется на знаниях, полученных аспирантами в результате освоения образовательной программы высшего образования (магистратура, специалитет), а также в результате изучения дисциплины «Психолого-педагогическая подготовка преподавателя высшей школы».

Вид освоения дисциплины - самостоятельная работа.

Контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с научным руководителем, а также в ходе посещения научным руководителем или заведующим кафедрой занятий, проводимых аспирантом, и последующего анализа проведенных им занятий; зачет с оценкой.

Общая трудоемкость (объем) освоения дисциплины составляет 18 зачетных единиц (ЗЕТ), 648 академических часов.

Приложение 2

Индивидуальный план аспиранта по педагогической практике

ФИО

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя программы практик _____ /ФИО научного руководителя/

Подпись аспиранта _____

Приложение 3

Отчет аспиранта о педагогической практике

1. Прделанная работа _____

2. Соответствие индивидуальному плану _____

3. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

4. Предложения по проведению практики _____

Подпись руководителя программы практик _____ /ФИО научного руководителя/

Подпись аспиранта _____