

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«Казанский национальный исследовательский технический университет  
им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Институт экономики, управления и социальных технологий  
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе**  
**дисциплины**  
**«Производственная практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности»**

Индекс по учебному плану: **Б2.В.03 (II)**

Направление подготовки: **38.03.01. «Экономика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Экономика и организация предприятий  
машиностроения**

Виды профессиональной деятельности: **расчетно-экономическая,  
организационно- управленческая**

Разработчик:

к.э.н., доцент Синетова Р. Г.

Казань 2018 г.

## **РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

**1.1. Цель изучения дисциплины** - получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обобщение знаний и навыков работы, закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций

### **1.2 Задачи практики**

- закрепить, расширить и актуализировать полученные в университете знания;
- приобрести навыки практической работы по направлению подготовки,
- изучить директивные и инструктивные материалы, используемые в управлении финансами, финансовую и бухгалтерскую отчетность и финансовые расчеты предприятия;
- изучить действующие формы и методы экономического и управленческого труда;
- получить опыт работы с прикладными пакетами программ;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
- освоение работы с разнообразными источниками информации;
- изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

### **1.3**

#### **Место практики в структуре ОП ВО**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок Б2 «Практики» и

относится к вариативной части учебного плана, проводится в конце шестого семестра на третьем курсе очной формы обучения и в конце восьмого семестра четвертого курса заочной формы обучения. Продолжительность практики - 2 2/3 недели. Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях различного рода деятельности, формы собственности.

#### **1.4. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины**

**ПК-1** способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-2** - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-10** способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ**

### **2.1 Структура дисциплины и ее трудоемкость**

Таблица 1

Распределение фонда времени по видам занятий для заочной форм обучения

| Наименование раздела и темы | Всего часов | Коды составляющих компетенций | Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций |
|-----------------------------|-------------|-------------------------------|--|
|                             |             |                               |  |

|   |    |                                  |   |
|---|----|----------------------------------|---|
| <b>Раздел 1 Организационная структура и правовое обеспечение деятельности объекта практики</b>                              | 20 |                                  | <i>ФОС ТК1</i>  |
| 1.1. Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности   | 4  | ПК-1з                            | контроль присутствия студента на организационных мероприятиях                       |
| 1.2. Изучение организационной структуры, объекта практики   | 8  | ПК-1з<br>ПК-2з                   | контроль деятельности студента на рабочих местах                                    |
| 1.3. Изучение перечня основных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность субъекта и их краткие аннотации.        | 8  | ПК-2з<br>ПК-2у<br>ПК-2в          | контроль деятельности студента на рабочих местах                                    |
| <b>Раздел 2 Основные направления менеджмента объекта практики и его структурных подразделений</b>                           | 82 |                                  | <i>ФОСТК2</i>   |
| 2.1. Ознакомление с функциями и основными направлениями менеджмента объекта практики и его структурных подразделений        | 16 | ПК-1у<br>ПК-1в<br>ПК-2у          | -оперативный отчет студента о выполненных мероприятиях                              |
| 2.2. Исследование информационного обеспечения и бизнес-процессов объекта практики   | 18 | ПК-1у<br>ПК-1в<br>ПК-2у          | -оперативный отчет студента о выполненных   |
| 2.3. Анализ основных финансово-экономических показателей деятельности объекта практики                                      | 24 | ПК-1у<br>ПК-1в<br>ПК-2у<br>ПК-2в | -оперативный отчет студента о выполненных мероприятиях<br>-предоставление студентом |
| 2.4. Изучение алгоритма и методики принятия экономических решений в организации (предприятии) по месту прохождения практики | 28 | ПК-1у<br>ПК-1в<br>ПК-2у<br>ПК-2в | - предоставление студентом аналитических отчетов и документации;                    |
| <b>Раздел 3 Применение информационных технологий для решения коммуникативных задач</b>                                      | 42 |                                  | <i>ФОСТК3</i>   |
| 3.1. Ознакомление с современными техническими средствами и системами, используемыми в практике предприятия                  | 10 | ПК-10 з<br>ПК-10у<br>ПК-10в      | контроль деятельности студента на рабочих местах                                    |
| 3.2. Составление информационного обзора по результатам производственной практики  | 12 | ПК-1у<br>ПК-2 з<br>ПК- 2в        | предоставление студентом аналитических отчетов                                      |

|   |     |  |  |
|---|-----|--|--|
| 3.3. Составление и оформление отчета по производственной практике, получение отзыва | 20  | ПК-1у<br>ПК-2 з<br>ПК- 2в<br>ПК-1в<br>ПК-10 у<br>ПК- 10в | предоставление студентом аналитических отчетов и документации;<br>- собеседование;<br>- отзывы руководителей практики от Университета и организации. |
| <b>Зачет с оценкой</b>  |     |  | ФОС ПА   |
| <b>ИТОГО:</b>   | 144 |  |  |

## РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 3.1 Учебно-методическое обеспечение практики

#### 3.1.1 Основная литература

1. [Киреева Н. В.](#) Экономический и финансовый анализ: Учебное пособие / Н.В. Киреева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 293 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369146>
2. [Ряховская А. Н.](#) Экономика фирмы: Учебное пособие / Финансовый Университет при Правительстве РФ; Под ред. А.Н. Ряховской. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 511 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=438356>
3. [Бондин В. И.](#) Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие / В.И. Бондин, Ю.Г. Семехин. - М.: ИНФРА-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2013. - 349 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=371838>
4. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Базаров Т.Ю. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883716>
5. Киселев, Г. М. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова, В. И. Сафонов. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013. - 272 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415083>
6. [Тихомирова О. Г.](#) Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=258785>
7. Экономический анализ: Учебник / Г.В. Савицкая. - 14-е изд.,

перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 649 с Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=394657>

8. Смоленский М. Б. Правоведение: Учебник / Смоленский М. Б. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 422 с. режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545252>

9. Генкин Б. М. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебник / Б.М. Генкин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469892>

### **3.1.2.Дополнительная литература**

1. Тихомирова О. Г. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=258785>

2. Шеремет А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=373999>

3. Пласкова Н. С. Финансовый анализ деятельности организации: учебник / Н.С. Пласкова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=809989>

4. Ильин А. И. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.  
- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405403>

5. Скворцов В. Ф. Основы технологии машиностроения: учебное пособие/Скворцов В.Ф., 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 330 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=505001>

6. Веснин В. Р. Корпоративное управление : учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661781>

7. Захарьин В. Р. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792186>

8. Савин А. А. Аудит: Учебное пособие / А.А. Савин, И.А. Савин. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=362207>

9. Соловьев Б. А. Маркетинг: Учебник / Соловьев Б. А., Мешков А. А., Мусатов Б. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 336 с. доступ: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=608883>

### **3.1.3. Методическая литература к выполнению практической части**

1. Климова, Н. В. Экономический анализ (теория, задачи, тесты, деловые игры: учебное пособие / Н. В. Климова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-

М, 2013. - 287 с. - (Высшее образование).

2. Тишкина Т.В., Синетова Р.Г., Басырова Э.И Теория и практика современного менеджмента: Учебное пособие / Тишкина Т.В., Синетова Р.Г., Басырова Э.И Казань: Изд-во Казан.гос.техн.ун-та, 2016.-212 с.

3. Синетова Р.Г., Тишкина Т.В., Басырова Э.И Планирование на предприятии: Учебное пособие / Синетова Р.Г., Тишкина Т.В., Басырова Э.И Казань: Изд- во КНИТУ - КАИ, 2016.-114 с.

### **3.1.4 Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы**

Цели выполнения самостоятельной работы:

- систематизировать и расширить теоретические знания студентов экономики;
- научить работать с учебной и научной литературой, проводить ее анализ и делать самостоятельные выводы;
- стимулировать профессиональный рост студентов, воспитывать творческую активность и инициативу;
- закрепление и углубление полученных знаний и навыков, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

При подготовке отчета о прохождении производственной практики рекомендуется повторить учебный материал. При недостаточном понимании

теоретических вопросов или затруднениях при выполнении практических расчетов следует посещать консультации преподавателя.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

- подготовка конспекта, который является частью отчета по итогам практики;
- просмотр лекций, осмысление учебной информации,
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной

литературы;

- консультация с преподавателем по сложным, непонятным вопросам;
- систематическое ознакомление с материалами периодической печати,
- поиск и анализ дополнительной информации по учебным дисциплинам.
- подготовка отчета;

Самостоятельное рассмотрение контрольных вопросов по разделам производственной практики и выполнение тестов тесно связано с содержанием и целями. По вопросам, которые выносятся на зачет целесообразно написать конспекты.

### **3.1.5 Методические рекомендации для преподавателей**

Руководители производственной практики дают краткий отзыв в дневнике по практике о работе студента, отмечая в нем качество выполнения студентом программы практики, отношение к работе, трудовую дисциплину, овладение производственными навыками.

По окончании производственной практики студент составляет отчет и сдает его с дневником руководителю практики от Университета. Согласно расписанию занятий, студенты сдают зачет с оценкой (защищают отчет) по производственной практике руководителю практики от Университета. При оценке итогов работы студента в период практики принимается во внимание отзыв, данный ему руководителем практики от организации, а также учитывается усвоение студентом компетенций.

Оценка по производственной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Лучшие отчеты по производственной практике студентов могут выноситься в качестве доклада на научно-практические конференции.

## 3.2 Информационное обеспечение практики

### 3.2.1 Основное информационное обеспечение

1 Синетова Р.Г. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения направление подготовки бакалавров 38.03.01 "Экономика" / КНИТУ-КАИ, Казань, 2017. – Доступ по логину и паролю. URL:  
<https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/content>

2. <http://e-library.kai.ru> Электронная библиотека КНИТУ-КАИ (полнотексты изданий университета)
3. <http://www.elibrary.ru> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
4. <http://www.znaniium.com> (Электронная библиотека)
5. <http://www.cfin.ru/> (Сайт «Корпоративный менеджмент» )
6. <http://www.aup.ru/> (Административно-управленческий портал с электронной библиотекой)
7. [www.edu.ru/](http://www.edu.ru/) (Российское образование, федеральный портал)
8. [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru) – ЭБС « Айбукс»
9. <https://e.lanbook.com> ЭБС « ЛАНЬ»
10. [http:// нэб.рф](http://нэб.рф) – Национальная электронная библиотека
11. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru) – многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента»
12. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

### 3.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

1. Информационный ресурс Сети КонсультантПлюс (Система КонсультантПлюс) <http://www.consultant.ru/>
2. Открытая техническая библиотека. <http://cncexpert.ru>.
3. Информационная система «Техэксперт».  
<http://193.105.65.66:8888/docs/>
4. Российское образование, федеральный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
5. Единое окно доступа к информационным ресурсам  
<http://window.edu.ru/catalog>

### **3.3 Кадровое обеспечение**

#### **3.3.1 Базовое образование**

Высшее образование в предметной области экономики и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

.

#### **3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей**

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономика или менеджмент, выполненных в течение трех последних лет.

#### **3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей**

К руководству практикой допускаются кадры, имеющие стаж научно- педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области менеджмента и на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет. Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области менеджмента, либо в области педагогики