

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

**Институт экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

**«Учебная практика – практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и
навыков научно-исследовательской деятельности»**

Индекс по учебному плану: **Б2.В.02 (У)**

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Экономический анализ и управленческий учет в
организационно-экономических системах**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **организационно-управленческая,
расчетно-аналитическая**

Казань 2018 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, выступает средством интеграции приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков обучающегося.

Целями учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, являются развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики; усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных исследований; подготовка обучающихся к самостоятельной работе.

1.2 Задачи практики

Основными задачами практики являются:

1. Ознакомление обучающихся с направлениями деятельности предприятия (организации), его организационно-правовой формой и организационной структурой;
2. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к основным документам, используемых на предприятии;
3. Приобретение навыков сбора и обработки данных, необходимых для составления аналитических таблиц;
4. Расширение практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам деятельности на предприятии;
5. Развитие навыков организации своего труда и владения компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в профессиональной деятельности;
6. Развитие навыков определения объектной и предметной области исследования;
7. Развитие навыков выявления противоречий, определяющих проблему исследования;
8. Развитие навыков разработки и реализации методики исследования;
9. Развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

1.3 Вид практики, способ и формы проведения

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, относится к виду –учебная практика.

Для учебной практики предусмотрены выездной и стационарный способы ее проведения.

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проводится дискретно по видам практик.

1.4 Место дисциплины практики в структуре ОП ВО

Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, входит в Блок Б2 «Практики» и относится к Вариативной части, проводится в шестом семестре на третьем курсе по профилю «Экономический анализ и управленческий учет в организационно-экономических системах».

1.5 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ПК-1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1 Структура практики, ее трудоемкость

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы или 144 часа.

Распределение фонда времени по разделам (темам)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
Раздел 1. Направления деятельности предприятия (организации)			<i>ФОС ТК 1</i>
1. Организационно-правовая форма и история создания организации	8	ОК-23, ПК-23, ПК-2У, ПК-13, ПК-1У, ПК-1В	Устный опрос
2. Виды и масштабы деятельности предприятия (организации)	8	ОК-23, ПК-23	Устный опрос
3. Организационная структура предприятия (организации)	8	ОК-2У, ПК-2У, ПК-2В	Устный опрос

4. Источники информации для расчета технико-экономических показателей.	8	ПК-2У, ПК-2В, ПК-3З, ПК-1З, ПК-1У, ПК-1В	Устный опрос
5. Методы сбора данных для расчетов технико-экономических показателей.	8	ПК-2З, ПК-3З, ПК-10З, ПК-10У, ПК-10В	Устный опрос
6. Методы анализа данных для расчетов технико-экономических показателей.	8	ПК-2З, ПК-3З, ПК-10З, ПК-10У, ПК-10В	Устный опрос
Раздел 2. Техничко-экономические показатели деятельности предприятия (организации)			<i>ФОС ТК 2</i>
1. Основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия (организации);	10	ПК-2З, ПК-2В	Устный опрос
2. Нормативно-правовая документация, регламентирующая процесс расчета технико-экономических показателей;	10	ОК-2В, ПК-2З, ПК-3З	Устный опрос
3. Типовые методики расчета технико-экономических показателей, используемые на предприятии (в организации);	10	ПК-2З, ПК-3З	Устный опрос
4. Планы предприятия, виды, содержание	10	ПК-2З, ПК-3З	Устный опрос
5. Экономические разделы планов	10	ПК-3З, ПК-3У	Устный опрос
6. Расчет показателей экономических разделов планов предприятия	10	ПК-2В, ПК-3В	Устный опрос
7. Формы представления информации для принятия управленческого решения в соответствии со стандартами предприятия (организации)	10	ПК-2, ПК-3В, ПК-10З, ПК-10У, ПК-10В	Устный опрос
Раздел 3. Завершающий этап			<i>ФОС ТК 3</i>
1. Подготовка материалов для составления отчета в соответствии с утвержденным заданием	14	ПК-3В, ОК-8З	Устный опрос, тестирование
2. Оформление отчета и сопроводительных документов	12	ПК-3В, ОК-8У, ОК-8В	Устный опрос
Зачет с оценкой		ОК-2З, ОК-2У, ОК-2В, ПК-2З, ПК-2У, ПК-2В, ПК-3З, ПК-3У, ПК-3В, ОК-8З, ОК-8У, ОК-8В, ПК-10З, ПК-10У, ПК-10В	<i>ФОС ПА Защита отчета о прохождении практики Устное собеседование</i>
ИТОГО:	144		

РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1.1 Основная литература

1. Экономика предприятия (организации) / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. - М.: Дашков и К, 2017. - 372 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=411402>

2. Экономика предприятия: Учебник. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=365709>

3.1.2 Дополнительная литература

3. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие / Под ред. проф. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 462 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=342888>

3.1.3 Методическая литература по прохождению практики

1. Серикова Н.В. Методические указания и рекомендации по прохождению учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. – Альметьевск: АФ КНИТУ-КАИ, 2017. – 40 с.

3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

3.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Базы данных: Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/

2. Аширова С.А. Учебная практика - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности [Электронный курс] Доступ по логину и паролю: URL: <https://bb.kai.ru:8443/>

3.2.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и управления и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и управления и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.