

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Институт экономики, управления и социальных технологий
 Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Производственная практика - технологическая»

Индекс по учебному плану: **Б2.В.04 (П)**

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Экономический анализ и управленческий учет в организационно-экономических системах**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **организационно-управленческая, расчетно-аналитическая**

Казань 2018 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики

Производственная практика - технологическая ориентирована на расширение профессиональных способностей обучающегося на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях в условиях реального производства.

Целями производственной практики – технологической – являются: приобретение опыта в решении реальных финансово-экономических задач на основе детального изучения организации производственного процесса, организации оплаты и стимулирования труда работников предприятия (организации), организации работы экономических служб предприятия (организации).

1.2 Задачи практики

Основными задачами практики являются:

1. Расширение навыков сбора, обработки и анализа данных, необходимых определения динамики работы предприятия (организации) за определенный период.
2. Приобретение опыта выявления резервов и определения путей улучшения деятельности предприятия (организации).
3. Изучение системы принятия и реализации управленческих решений на предприятии (в организации).
4. Расширение навыков действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников предприятия (организации) экономического характера;
5. Приобретение практических навыков и умений для оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации) для принятия управленческих решений;
6. Расширение навыков по изучению программ и планов развития и других концептуальных документов, реализуемых предприятием (организацией).
7. Изучение передового опыта решения профессиональных задач.

1.3 Вид практики, способ и формы проведения

Производственная практика – технологическая относится к виду – производственная практика.

Для производственной практики предусмотрены выездной и стационарный способы ее проведения.

Производственная практика – технологическая проводится дискретно по видам практик.

1.4 Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика - технологическая входит в Блок Б2 «Практики» и относится к Вариативной части, проводится в десятом семестре на пятом курсе по профилю «Экономический анализ и управленческий учет в организационно-экономических системах».

1.5 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

ОПК-2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК-1 способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-11 способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1 Структура практики, ее трудоемкость

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы или 144 часа.

Распределение фонда времени по разделам (темам)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
<i>Раздел 1. Организационно-производственная характеристика предприятия (организации)</i>			<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1.1 Основные источники и методы сбора и обработки данных о деятельности предприятия	10	<i>ОПК-23, ОПК-33, ПК-13, ПК-23, ПК-103</i>	Устный опрос
Тема 1.2 Организационно-производственная характеристика предприятия	10	<i>ОПК-2У, ОПК-33, ПК-1У, ПК-1В, ПК-23, ПК-2У, ПК-2В, ПК-10У, ПК-10В</i>	Устный опрос
Тема 1.3 Нормативно-правовая основа обеспечения деятельности предприятия	10	<i>ОПК-2У, ОПК-2В, ПК-23, ПК-2У, ПК-2В</i>	Устный опрос
<i>Раздел 2. Анализ динамики технико-экономических показателей предприятия (организации)</i>			<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1 Основные источники и методы сбора, обработки и анализа технико-экономических показателей	10	<i>ОПК-23, ОПК-33, ПК-13, ПК-23, ПК-103</i>	Устный опрос

предприятия			
Тема 2.2 Расчет и анализ технико-экономических показателей	24	<i>ОПК-2У, ОПК-2В, ОПК-3У, ОПК-3В, ПК-1У, ПК-1В, ПК-2У, ПК-2В</i>	Устный опрос
Тема 2.3 Выявление причин динамики технико-экономических показателей	10	<i>ОПК-3У, ОПК-3В, ПК-1У, ПК-1В, ПК-11У, ПК-11В</i>	Устный опрос
<i>Раздел 3. Рекомендации для принятия управленческих решений, оформление и подготовка отчета</i>			<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1 Анализ типовых управленческих решений на предприятиях отрасли с использованием информационных технологий	20	<i>ОПК-23, ОПК-33, ПК-13, ПК-103, ПК-113</i>	Устный опрос
Тема 3.2 Выявление резервов для совершенствования деятельности предприятия (организации) и рекомендации для принятия управленческих решений	20	<i>ОПК-3У, ОПК-3В, ПК-113, ПК-11У, ПК-11В</i>	Устный опрос
Тема 3.3 Подготовка материалов для составления отчета в соответствии с утвержденным заданием, оформление отчета и сопроводительных документов с использованием информационных технологий	30	<i>ОПК-3У, ОПК-3В, ПК-10У, ПК-10В, ПК-11У, ПК-11В</i>	Устный опрос
<i>Зачет с оценкой</i>		<i>ОПК-23, ОПК-2У, ОПК-2В, ОПК-33, ОПК-3У, ОПК-3В, ПК-13, ПК-1У, ПК-1В, ПК-23, ПК-2У, ПК-2В, ПК-103, ПК-10У, ПК-10В, ПК-113, ПК-11У, ПК-11В</i>	<i>ФОС ПА Защита отчета о прохождении практики Устный опрос</i>
ИТОГО:	144		

РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое обеспечение практики

3.1.1 Основная литература

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 372 с. — Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=411402>

2. Грибов В.Д., Экономика предприятия: Учебник. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с. — Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=365709>

3.1.2 Дополнительная литература

3. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2014. - 480с.

4. Одинцов Б.Е. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие / Под ред. проф. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013— Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=342888>

3.1.3 Методическая литература по прохождению практики

1. Серикова Н.В. Методические указания и рекомендации по прохождению производственной практики – технологической. – Альметьевск: АФ КНИТУ-КАИ, 2017. – 33 с.

3.2 Информационное обеспечение практики

3.2.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.tatstat.ru> – Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан [Электронный ресурс].
2. <http://www.citforum.ru/database/> – Базы данных.
3. Кабитова Е.В. Производственная практика – технологическая [Электронный курс] Доступ по логину и паролю: URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=_282173_1&course_id=_13943_1

3.2.2 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft Windows.
- Microsoft Office.

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и управления и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и управления и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю практики.