

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономического права

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Особенности правового регулирования трудовых отношений, связанных с
объектами интеллектуальной собственности»

Индекс по учебному плану: Б1.В.ДВ.03.01

Направление подготовки: 27.04.04 «Управление в технических системах»

Квалификация: магистр

Магистерская программа: «Управление интеллектуальной собственностью в
технических системах»

Вид(ы) профессиональной деятельности: организационно-управленческая

Разработчик: доцент кафедры экономического права, к.э.н. Новаковская А.В.

Казань 2017 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины и область профессиональной деятельности магистров включает: разработку и реализацию правовых норм связанных с объектами интеллектуальной собственности в рамках трудовых отношений; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

Цель усвоения курса состоит в том, чтобы студенты должным образом усвоили основные теоретические положения данной отрасли российского права, уяснили содержание трудового законодательства и практики его применения, в том числе при регулировании трудовых отношений, связанных с возникновением служебных объектов интеллектуальной собственности.

Задачей данного курса является: ознакомление с необходимыми источниками права; глубокое усвоение важнейших нормативных правовых актов, умение работать с ними, знание принципов права и других важнейших институтов трудового права, а также основ права интеллектуальной собственности; использовать свои знания при решении конкретных вопросов и задач.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины является:

-нормотворческая деятельность: участие в разработке нормативно-правовых актов;

-правоприменительная деятельность: обоснование и принятие решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, составление юридических документов;

-правоохранительная деятельность: правовая защита основных прав и законных интересов граждан и юридических лиц, правовая защита имущественных и личных неимущественных интересов;

-экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам, возникающим в области делопроизводства, осуществление правовой экспертизы документов, консультирование по вопросам обращения граждан и юридических лиц в судебные органы, составление и рецензирование необходимых документов;

-педагогическая деятельность: преподавание правовых дисциплин; осуществление правового воспитания в духе уважения и соблюдения основополагающих прав и свобод человека и гражданина, основных прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Особенности правового регулирования трудовых отношений, связанных с объектами интеллектуальной собственности» входит в состав Вариативного модуля Блока 1.

1.4 Объем дисциплины (модуля) (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы)

Таблица 1

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестры			
	в час	в ЗЕ	1		2	
			в час	в ЗЕ	в час	в ЗЕ
Общая трудоемкость дисциплины	144	4	72	2	72	2
<i>Аудиторные занятия</i>	60	1,66	24	0,66	36	1
Лекции	30	0,83	12	0,33	18	0,5
Практические занятия	30	0,83	12	0,33	18	0,5
Лабораторные работы						
<i>Самостоятельная работа студентов</i>	84	2,33	48	1,33	36	1
Проработка учебного материала	48	1,33	48	1,33	-	-
Курсовой проект						
Курсовая работа	36	1	-	-	36	1
Подготовка к промежуточной аттестации						
Промежуточная аттестация:			зачет		Курсовая работа	

1.5 Планируемые результаты обучения

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Уровни освоения составляющих компетенций		
	Пороговый	Продвинутый	Превосходный
ОК-2 способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом			
Знание способов и методов организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	Знать на базовом уровне основные этапы по организации научных работ	Знать способы и методы организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	Знать способы и методы организации научно-исследовательских и научно-производственных работ с возможностью применения на практике
Умение работать в коллективе и управлять научной группой, уметь оценивать результаты проведенной работы	Уметь организовать работу коллектива или научной группы	Уметь организовать работу коллектива или научной группы, управлять ее деятельностью	Уметь организовать работу коллектива или научной группы, управлять ее деятельностью, контролировать и оценивать результаты ее деятельности
Владение навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности	Владеть навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	Владеть навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности	Владеть навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности на продвинутом уровне
ОК-3 готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности			
Знание - правил активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Знание основных правил активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Знание правил активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности с возможностью приводить примеры по учебнику	Знание правил активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности с возможностью приводить собственные примеры

Умение - активно общаться с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Умение активно общаться с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности на начальном уровне	Умение свободно активно общаться с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Умение свободно активно общаться с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности с возможностью самостоятельного анализа и использование правоприменительной практики
Владение - навыками активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Частичное владение навыками активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Свободное владение навыками активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности	Свободное владение навыками активного общения с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности с возможностью самостоятельного анализа и использование правоприменительной практики
ОК-4 способностью адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности			
Знание способности адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности	Знание способности адаптироваться к изменяющимся условиям	Знание способности адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт	Знание способности адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности
Умение адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности	Умение адаптироваться к изменяющимся условиям	Умение адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт	Умение адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности
Владение навыками адаптации к изменяющимся условиям, переоценки накопленного опыта, анализа своих возможностей	Владение навыками адаптации к изменяющимся условиям	Владение навыками адаптации к изменяющимся условиям, переоценки накопленного опыта.	Владение навыками адаптации к изменяющимся условиям, переоценки накопленного опыта, анализа своих возможностей
ОПК-3 способностью демонстрировать навыки работы в коллективе, порождать новые идеи			

Знание способов и методов организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	Знать на базовом уровне основные этапы по организации научных работ	Знать способы и методы организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	Знать способы и методы организации научно-исследовательских и научно-производственных работ с возможностью применения на практике
Умение работать в коллективе и управлять научной группой, уметь оценивать результаты проведенной работы	Уметь организовать работу коллектива или научной группы	Уметь организовать работу коллектива или научной группы, управлять ее деятельностью	Уметь организовать работу коллектива или научной группы, управлять ее деятельностью, контролировать и оценивать результаты ее деятельности
Владение навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности	Владеть навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ	навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности	навыками организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, навыками оценки качества результатов деятельности на продвинутом уровне
ПК-17 - способностью организовывать работу коллективов исполнителей			
Знание основ организации работы коллективов исполнителей	Базовое знание основ организации работы коллективов исполнителей	Знание основ организации работы коллективов исполнителей с возможностью приводить примеры по учебнику	Знание основ организации работы коллективов исполнителей с возможностью приводить собственные примеры
Умение организовывать работу коллективов исполнителей	Умение организовывать работу коллективов исполнителей на базовом уровне	Свободное умение организовывать работу коллективов исполнителей	Умение организовывать работу коллективов исполнителей с возможностью самостоятельного анализа и использования Правом применительной практики
Владение навыками организации работы коллективов исполнителей	Частичное владение навыками организации работы коллективов исполнителей	Свободное владение навыками организации работы коллективов исполнителей	Владение навыками организации работы коллективов исполнителей с возможностью самостоятельного анализа и использования правоприменительной практики

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ
ОСВОЕНИЯ**

2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Таблица 3

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Общие положения о регулировании трудовых отношений, связанных с созданием и использованием результатов интеллектуального труда работников							<i>ФОС ТК-1</i>
Тема 1: Служебные результаты интеллектуального труда работников как межотраслевая законодательная конструкция	18	3		3	12	ОК-23 ОК-33 ОК-43 ОПК-33	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Тема 2: Трудовой договор как основной документ, регулирующий отношения между работником, участвующим в создании служебного произведения, и работодателем	18	3		3	12	ОК-23 ОК-33 ОК-43 ОПК-33	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Тема 3: Роль и значение локальных актов в регулировании прав и обязанностей работодателя и работника, участвующего в создании служебных результатов интеллектуальной деятельности	18	3		3	12	ОК-23 ОК-33 ОК-43 ОПК-33 ПК-173	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Тема 4: Оплата труда	18	3		3	12	ОК-23,У ОК-33,У ОК-43,У ОПК-33,У ПК-173,У	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Зачет							<i>ФОС ПА</i>
Итого за семестр:	72	12		12	48		

Раздел 2. Отдельные особенности правового регулирования трудовых отношений, связанных с созданием и использованием результатов интеллектуального труда работников							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 5: Особенности регулирования трудовых отношений, связанных с созданием отдельных видов объектов интеллектуальной собственности в рамках выполнения работником служебного задания	18	4		4	10	ОК-23,У ОК-33,У ОК-43,У ОПК-33,У	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Тема 6: Дисциплина труда работника в рамках выполнения служебного задания	18	4		4	10	ОК-23,У ОК-33,У ОК-43,У ОПК-33,У	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Раздел 3. Актуальные вопросы правоприменительной практики, связанные с вопросами интеллектуальных прав сторон трудового договора							<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 7: Защита интеллектуальных прав сторон трудового договора при создании и использовании служебных объектов интеллектуальной собственности	18	4		4	10	ОК-23,У,В ОК-33,У,В ОК-43,У,В ОПК-33,У,В ПК-173,У,В	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Тема 8: Актуальные проблемы правоприменительной практики, связанные с вопросами создания и использования объектов интеллектуальной собственности в рамках выполнения работниками служебных заданий	18	6		6	6	ОК-2 3,У,В ОК-3 3,У,В ОК-4 3,У,В ОПК-3 3,У,В ПК-173,У,В	Устный опрос, отчет по практическим занятиям
Курсовая работа	36				36		<i>Защита курсовой работы</i>
Итого за семестр	72	18		18	36		
ИТОГО:	144	30		30	84		

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1.1 Основная литература

1. Трудовое право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", "Социальная работа", "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации" / Амаглобели Н.Д., Герасимов А.В.; Под ред. Гасанов К.К., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-

ДАНА, Закон и право, 2015. - 503 с. [Электронный ресурс;]. ISBN 978-5-238-02503-2. –Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=891083>.

2. Трудовое право: Учебник / В.М. Лебедев, Д.В. Агашев, А.А. Белинин, А.В. Дворецкий; Под ред. В.М. Лебедева. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с.: [Электронный ресурс;]. ISBN 978-5-91768-219-8. –Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369649>.

3. Носенко, Владимир Андреевич. Защита интеллектуальной собственности : учеб. пособие для студ. вузов / В. А. Носенко, А. В. Степанова, 2016. - 192 с.

3.1.2 Дополнительная литература

1. Воробьев В.В. Трудовое право: Курс лекций: Учебное пособие / Воробьев В. В. - 3 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: - (Высшее образование). [Электронный ресурс;] ISBN 978-5-8199-0625-5. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=502366>.

2. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: Монография / Под ред. С.Ю. Головиной, Н.Л. Лютова - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. [Электронный ресурс;]. ISBN 978-5-91768-678-3. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=526436>.

3. Трудовое право России и стран Евросоюза: Сборник статей / РАН. Институт государства и права; Под ред. проф. Г.С. Скачковой. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 330 с.: [Электронный ресурс;]. ISBN 978-5-369-01015-0. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254108>.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 01.07.2017) // Собрание законодательства РФ, 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.

6. Защита интеллектуальной собственности: Учебник для бакалавров / Под ред. проф. И. К. Ларионова, доц. М. А. Гуреевой, проф. В. В. Овчинникова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 256 с. Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342385>

7. Жарова, Анна Константиновна. Защита интеллектуальной собственности : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направ. "Бизнес-информатика",

"Юриспруденция" / А. К. Жарова ; под общ.ред. С. В. Мальцевой, 2016. -304 с.

3.1.3 Методическая литература к выполнению практических и/или лабораторных работ

Горбачева Ж.А., Забоамная Е.Ю., Дмитриева И.К., Куренной А.М. Трудовое право России: Практикум: Учебное пособие. - 2-е изд., пер. и доп. - М.:Юстицинформ, Правоведение, 2011. - 792 с.

3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

3.2.1 Основное информационное обеспечение

1. Информационно-правовая система «Гарант» - www.garant.ru – поиск нормативно правовых актов, материалов судебной практики, научных статей, учебной литературы по данной дисциплине.
2. Информационно-правовая система «Консультант» - www.consultant.ru– поиск нормативно правовых актов, материалов судебной практики, научных статей, учебной литературы по данной дисциплине.

4.3 Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области юриспруденция или экономика и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области юриспруденция и экономика и/или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению юриспруденция или экономика, выполненных в течение трех последних лет.

4.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области юриспруденции или экономики на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области юриспруденции или экономика, либо в области педагогики.

4.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 6

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса (с указанием номера аудитории и учебного здания)	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лекционных занятий:	1 зд. Ауд.215, 233	Мультимедийная трибуна, компьютер, проектор, интерактивная доска	1; 13;1;1
для практических занятий:	7 зд. Ауд. 355,419	Мультимедийная трибуна, компьютер, проектор, интерактивная доска	1; 9;1;1

5. Вносимые изменения и утверждения

5.1 Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины (модуля)

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. ЭП	«Согласовано» председатель УМК ИАЭП
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					