

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт Экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономики и управления на предприятии

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Конфликтология»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.08.02**

Направление подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **производственный менеджмент**

Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая;**
информационно-аналитическая; предпринимательская.

Разработчик: старший преподаватель кафедры ЭУП Хусаинов З.Х.

Казань 2017 г.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – формирование навыков профессионального, психологически правильного поведения в конфликте, что позволит будущим специалистам оптимизировать свое деловое взаимодействие с другими людьми, повысить эффективность сотрудничества, создать психологически комфортную атмосферу коммуникации.

Задачи изучения дисциплины:

- анализировать социальные и внутрикорпоративные конфликты, понимать их природу;
- критически оценивать различные теоретические школы, занимающиеся анализом и урегулированием конфликтов;
- уметь применять теоретические знания к анализу конкретных конфликтов;
- уметь использовать различные переговорные и посреднические процедуры и оценивать их целесообразность и эффективность;
- эффективно действовать в конфликтных ситуациях, возникающих в практической деятельности специалиста по связям с общественностью.

2. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ПК-1, ПК-12, ПК-19

3. Структура дисциплины и трудоемкость ее составляющих

Распределение фонда времени по видам занятий

№п/п	Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля усвоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
			лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб. ст.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Теоретические и методические аспекты конфликтологии								<i>ФОС ТК-1</i>
1	Тема 1.1. Проблемы социальных конфликтов.	10/3	2/1		2/2	6	ПК -1 З ПК -1 У ПК -1 В	Устный опрос, отчет по практическим работам
2	Тема 1.2. Социологическая традиция изучения конфликтов.	10/3	2/1		2/2	6	ПК -1 З ПК -1 У ПК -1 В	Устный опрос, отчет по практическим работам
3	Тема 1.3. Диагностика социальных конфликтов	10/2	2		2/2	6	ПК -1 З ПК -1 У ПК -1 В	Устный опрос, отчет по практическим работам
4	Тема 1.4. Психология внутриличностного конфликта. Психология микросоциальных	10	2		2	6	ПК -1 З	Устный опрос, отчет по практическим рабо-

	конфликтов						там, тестирование (ТТК-1)
	Раздел 2. Методические и практические аспекты управления конфликтом на предприятии						ФОС ТК-2
5	Тема 2.1. Предупреждение конфликтов	10	2	2	6	ПК -12 З ПК -12 У ПК -12 В	Устный опрос, отчет по практическим работам
6	Тема 2.2. Проблемы управления коллективом	10	2	2	6	ПК -19 З ПК -19 У ПК -19 В	Устный опрос, отчет по практическим работам
7	Тема 2.3. Управление конфликтом, разрешение конфликта	12	3	3	6	ПК -19 З ПК -19 У ПК -19 В	Устный опрос, отчет по практическим работам, тестирование (ТТК-2)
8	Зачет						ФОС ПА
9	Итого	72/10	15/2		15/8	42	

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Основная литература

1. Тебекин А.В. Управление персоналом: учебник для студ. вузов / А.В. Тебекин.- М.: КНОРУС, 2014.- 624.- (Бакалавриат)
2. Фёдорова Н. В. Управление персоналом: учебник для студ. вузов / Н. В. Фёдорова, О. Ю. Минченкова.- М.: КНОРУС, 2013.- 432.- (Бакалавриат)
3. Оксина К. Э. Организационное поведение: учебник / К. Э. Оксина.- М.: КНОРУС, 2013.- 472.

4.2. Основное информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Хусаинов З.Х. Конфликтология [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направление подготовки бакалавров «Менеджмент» ФГОСЗ+ (6ф-Мен)/ КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. - Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=233697_1&course_id=12561_1&mode=reset

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лекционных занятий:	7 зд. Ауд. 545	компьютер, интерактивная доска, мультимедийный проектор	1;1;1
для практических занятий:	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	12;1;1
для самостоятельных занятий:	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	12;1;1

Лицензионное программное обеспечение, установленное на всех компьютерах:

- операционная система Windows;
- пакет приложений MS Office;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security.

6. Кадровое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и/или менеджмента /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и/или менеджмента и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

6.2. Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономики и/или менеджмента, выполненных в течение трех последних лет.

6.3. Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики и/или менеджмента на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики и/или менеджмента, либо в области педагогики.