

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Регламентация и нормирование труда»

Индекс по учебному плану: **Б1.Б.26**

Направление подготовки: **38.03.03 «Управление персоналом»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **«Управление персоналом организации»**

Вид(ы) профессиональной деятельности:

- **социально-психологическая;**
- **организационно-управленческая и экономическая**

Разработчик: доцент кафедры ЭУП, к.э.н. Л.Л.Надреева

Казань 2017 г.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины - формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению методического инструментария нормирования и регламентации труда.

Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение теории регламентации труда в организациях;
- освоение методики разработки и применения регламентов управленческого труда;
- изучение принципов формирования системы регламентации труда в организациях;
- формирование представления о месте нормирования труда в системе управления организацией;
- определение основ организации технического нормирования;
- изучение принципов нормирования труда персонала;
- изучение основных документов, регламентирующих трудовую деятельность персонала;
- овладение современными методами исследования рабочего времени;
- ознакомление с методами нормирования труда в организациях как неотъемлемой части управления комплексным (техническим, организационным, экономическим, социальным) развитием предприятий (организаций);
- приобретение студентами основ практических навыков регламентации и нормирования труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

2. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ПК-5, ПК-11, ПК-12.

3. Структура дисциплины и трудоемкость ее составляющих

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/ интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Регламентация труда персонала							

ФОС ТК-1 тесты

Тема 1.1 Регламентация труда в системе регламентов управления организацией	10/1	2/1		2	6	ПК-113, ПК-123	Устный опрос
Тема 1.2 Регламентации труда и организация труда	10	2		2	6	ПК-113, ПК-11У, ПК-11В, ПК-123	Устный опрос.
Тема 1.3. Кадровые документы – важный элемент регламентации труда. Практика разработки и применения регламентов управленческого труда в организациях	12	4		2	6	ПК-113, ПК-11У, ПК-11В, ПК-123, ПК-12У, ПК-12В	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Нормирование труда в системе управления организацией</i>							<i>ФОС ТК-2тесты</i>
Тема 2.1 Трудовой процесс как объект организации и нормирования труда	12/2	2/2		4	6	ПК-53, ПК-5У, ПК-5В	Текущий контроль
Тема 2.2 Исследование трудовых процессов и затрат рабочего времени	14/4	4/4		4	6	ПК-53, ПК-5У, ПК-5В	Текущий контроль.
Тема 2.3 Нормирование труда	14/2	4/2		4	6	ПК-53, ПК-5У, ПК-5В	Текущий контроль.
Зачет							<i>ФОС ПА-тесты</i>
ИТОГО:	72/9	18/9		18	36		

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Основная литература

1. Дейнека А. В. Управление человеческими ресурсами: Учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 392. Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02048-3 Режим доступа:

<https://ibooks.ru/reading.php?productid=342621>

2. Скляревская В. А. Экономика труда. — Москва: Дашков и К. 2014 г.— 304 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02340-8. Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=342666&search_string

4.2. Основное информационное обеспечение

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Надреева Л.Л. Регламентация и нормирование труда. [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению подготовки бакалавров «Управление персоналом», ФГОС №3+ / КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. – Доступ по логину и паролю. URL:

https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id= 80995_1&course_id= 9437_1

2. <http://www.gks.ru/> – федеральная служба государственной статистики
3. <http://tatstat.gks.ru/> территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан.
4. www.bls.gov (Bureau of labor statistics US)
5. www.ilo.ru (официальный сайт Международной организации труда)
6. www.mzsrff.ru (официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ)
7. www.trud.ru («Труд»)
8. www.programs-gov.ru – Федеральные Целевые Программы

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лекционных занятий:	7 зд. Ауд. 533	компьютер, доска, мультимедийный проектор	1;1;1
для практических занятий:	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	12;1;1
для самостоятельных работ	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	15;1;1

6. Кадровое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Базовое образование

Высшее образование в предметной области менеджмента или экономики и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области менеджмента или экономики и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

6.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению менеджмент или экономика, выполненных в течение трех последних лет.

6.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области менеджмента или экономики на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области менеджмента или экономики, либо в области педагогики.

Лист регистрации изменений и дополнений

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» Зав. каф. реализую-	«Согласовано» председатель УМК
1	2	3	4	5	6
1	4	20.04. 2017	1. Бычин В.Б. Регламентация и нормирование труда: Учебное пособие /В.Б.Бычин, Е.В. Шу- бенкова – М.: НИЦ ИНРА-М, 2014 – 188 с. Электронное издание. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=429982		
2					
3					

