

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Управленческие решения»

Индекс по учебному плану: Б1.В.ДВ.10.02

Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом»

Квалификация: бакалавр

Профиль подготовки: «Управление персоналом организации»

Вид(ы) профессиональной деятельности:

- социально-психологическая;
- организационно-управленческая и экономическая

Разработчик: доцент кафедры ЭТиУР, к.э.н. И.А. Юнусов

Казань 2017 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения курса «Управленческие решения» – получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организационного развития, которые смогут использовать в своей будущей работе.

Основными задачами дисциплины являются:

- формировать знания о различных подходах к организационному развитию;
 - овладеть приемами и навыками оценки внутреннего (социально-психологического) состояния фирмы с точки зрения человеческого потенциала с целью возможного изменения;
 - овладеть принципами и методами изменения организации;
 - изучить источники, а также способы формирования, развития и изменения организационной культуры;
 - приобрести практические навыки по управлению изменением мотивации персонала;
 - получить необходимые знания для того, чтобы правильно формировать рабочие группы с учетом факторов групповой сплоченности и психологической совместимости, использовать при формировании команд типологические профили личности с целью изменений в организации.
- .

1.2. Квалификационные требования к содержанию и уровню освоения дисциплины

1.2.1. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины:

ОПК-10 - Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-14 владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике

РАЗДЕЛ 2. Содержание учебной дисциплины и технология ее освоения

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Управленческое решение в практике деятельности менеджера	36	12		12	12		ФОС ТК-1 тесты
Тема 1.1 Понятие и сущность управленческого решения	12	4		4	4	ОПК-103 ПК-143	Устный опрос
Тема 1.2 Классификация и типология управленческих решений	12	4		4	4	ОПК-103	Текущий контроль
Тема 1.3 Методы принятия управленческих решений	12	4		4	4	ОПК-103 ОПК-10У	Отчет о выполнении самостоятельной работы.
Раздел 2. Этапы разработки и реализации управленческих решений.	36	12		12	12		ФОС ТК-2 тесты
Тема 2.1 Применение системного подхода при разработке управленческих решений.	12	4		4	4	ОПК-103 ОПК-10У	Текущий контроль
Тема 2.2 Методы прогнозирования управленческих решений.	12	4		4	4	ОПК-10У ОПК-10В ПК-14У	Прием отчетов по практическим занятиям
Тема 2.3 Разработка решений в условиях неопределенности и риска	12	4		4	4	ОПК-103 ОПК-10У	Отчет о выполнении самостоятельной работы.
Раздел 3. Современные технологии разработки управленческих решений	36	12		12	12		ФОС ТК-3 тесты

Тема 3.1 Информационное обеспечение процесса разработки решений	12	4		4	4	ОПК-103 ОПК-10В	Устный опрос
Тема 3.2 Методы оптимизации решений	12	4		4	4	ОПК-10У ОПК-10В	Текущий контроль
Тема 3.3 Оценка эффективности управленческих решений	12	4		4	4	ОПК-10У ОПК-10В ПК-14В	Отчет о выполнении самостоятельной работы.
Экзамен							ФОС ПА <i>комплексное задание</i>
ИТОГО:	144	36		36	36		

Оценка уровня освоения заданных компетенций проводится на основе Фонда Оценочных Средств промежуточной аттестации: ФОСПА

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.1.1 Основная литература

1. Панов А.В. Разработка управленческих решений: информационные технологии : учеб. пособие для студ. вузов/ А. В. Панов. -2-е изд., стер.-М.: Горячая линия – Телеком, 2013. -151 с. (20 экз.)
2. Балдин К.В. Управленческие решения : учебник для бакалавров/ К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. -8-е изд.. –М.: Дашков и К, 2015. -496 с. (20 экз.)
3. Трофимова Л.А Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата/ Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов; СПб ГЭУ. –М.: Юрайт, 2015. -335 с. (10 экз.)

3.1.2 Дополнительная литература

1. Моисеев В.С. Теория системного анализа и принятия решений : учеб. пособие / В.С. Моисеев, П.И. Тутубалин , А.В. Бутузова.- Казань: Изд-во КГТУ им. А.Н. Туполева, 2010.- 71 (61 экз.)
2. Адигамова Э.Б. Сборник задач по методам принятия управленческих решений : учеб. пособие/ Э.Б Адигамова, П.Г.Данилаев, Л.Ю. Низамиева; Мин-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО КНИТУ-КАИ им. А.Н.Туполева. – Казань: Изд-во КНИТУ-КАИ, 2013. -170 с. (250 экз.)

3.1.3 Методическая литература к выполнению практических и/или лабораторных работ

Изучение лекционного материала выполняется с использованием личных записей студента и рекомендованной литературы. В результате самоподготовки студент должен ответить на вопросы теста по разделам курса, приведенными в ФОС ТК.

В соответствии с программой курса студент должен выполнить практические задания по разделу 2 и 3. По результатам выполнения практической работы оформляется отчет. При сдаче отчета студент должен продемонстрировать умение использовать средства, освоенные на практическом занятии, формулировать ответы на вопросы по теме практической работы.

При подготовке к сдаче отчета о выполненной работе рекомендуется продумать ответы на контрольные вопросы, приведенные в методических указаниях. Студент допускается к экзамену только после выполнения тестовых и практических заданий.

При подготовке к зачету рекомендуется повторить материал лекций. При недостаточном понимании теоретических вопросов или затруднениях при решении задач следует посещать консультации преподавателя.

3.1.4 Методические рекомендации для студентов, в том числе по выполнению самостоятельной работы

Изучение лекционного материала выполняется с использованием личных записей студента и рекомендованной литературы. В результате самоподготовки студент должен ответить на вопросы теста по разделам курса, приведенными в ФОС ТК.

В соответствии с программой курса студент должен выполнить практические задания по разделу 2 и 3. По результатам выполнения практической работы оформляется отчет. При сдаче отчета студент должен продемонстрировать умение использовать средства, освоенные на практическом занятии, формулировать ответы на вопросы по теме практической работы.

При подготовке к сдаче отчета о выполненной работе рекомендуется продумать ответы на контрольные вопросы, приведенные в методических указаниях. Студент допускается к экзамену только после выполнения тестовых и практических заданий.

При подготовке к зачету рекомендуется повторить материал лекций. При недостаточном понимании теоретических вопросов или затруднениях при решении задач следует посещать консультации преподавателя.

3.1.5 Методические рекомендации для преподавателей

Изучение дисциплины производится последовательно в соответствии с тематическим планом. Выполнению каждой практической работы и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по соответствующей теме.

Для успешного усвоения материала каждому студенту предоставляется в электронном виде материалы, отражающие основные положения теоретических основ и практических методов, изучаемых в дисциплине.

Практические занятия целесообразно строить следующим образом:

1. Вводное слово преподавателя (цель занятия, основные вопросы, которые должны быть рассмотрены);
2. Беглый опрос;
3. Проведение занятия в соответствии с темой раздела.

По материалам раздела целесообразно выдавать студенту домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу подвести итоги его изучения (например, провести тест-опрос в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем студентам, которые хотят повысить оценку за текущую работу.

Методы контроля: практические и тестовые занятия; подготовка к зачету по дисциплине.

Технология контроля: балльная оценка по результатам выполненной самостоятельной работы по каждой теме и разделу.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проводиться одновременно с текущим и промежуточным контролем знаний студентов. Результаты контроля самостоятельной работы студентов должны учитываться при осуществлении итогового контроля.

Общепедагогическими критериями оценки результатов организованной самостоятельной работы студентов являются: уровень освоения студентами учебного материала на уровне учебных компетенций; умение студента использовать приобретенные знания при выполнении практических задач; сформированность учебных умений; обоснованность и чёткость изложения ответа; оформление отчётного материала в соответствии с требованиями; творческий подход к выполнению самостоятельной работы.

3.2 Информационное обеспечение дисциплины

3.2.1 Основное информационное обеспечение

1. Юнусов И. А. Разработка и принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению подготовки бакалавров 380303 «Управление персоналом», профиль «Управление персоналом в организации» ФГОСЗ (9ф- УП)/ КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. – Доступ по логину и паролю. URL:
https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=_18569_1&course_id=_2281_1&mode=reset

3.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

1. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
2. Научная онлайн-библиотека Порталус – <http://www.portalus.ru/>
3. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml>

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области управленческой или социально-психологической и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области управленческой или социально-психологической и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению управление персоналом, выполненных в течение трех последних лет.

3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области управленческой или социально-психологической деятельности на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области управленческой или социально-психологической деятельности, либо в области педагогики.