

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт Экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Бюджетирование»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.06.02**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **экономика предприятий и организаций**

Виды профессиональной деятельности: **аналитическая, научно-исследователь-
ская; расчетно-экономическая; организационно-управленческая**

Разработчик: доцент кафедры ЭУП Абрамов В.А.

Казань 2017 г.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины: дать студентам знания о системе бюджетирования, принципах его организации и ведения на предприятиях, видах и формах основных бюджетов и методики их формирования, о подходах в организации бюджетирования на предприятиях, привить навыки самостоятельного применения теоретических принципов бюджетирования как управленческой технологии.

Задачи изучения дисциплины:

- знать функциональное назначение бюджетирования, принципы его организации на предприятиях во взаимосвязи с главными целями компании, особенности и функции бюджетирования;
- уметь понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать процесс организации бюджетирования: как организовать бюджетный процесс, кому поручить его координацию, как распределить ответственность;
- разбираться в типологии составляемых на предприятии бюджетов;
- иметь представление о формах и видах бюджетного контроля, анализе бюджетных отклонений и управлении по отклонениям;
- обладать навыками применения теоретических принципов при организации бюджетирования на предприятии.

2. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ПК-4, ПК-6.

3. Структура дисциплины и трудоемкость ее составляющих

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Бюджетирование в системе планирования организации							ФОС ТК-1 тесты
Тема 1.1. Планирование (бюджетирование) как функция управления.	8	2		2	4	ПК-4.3 ПК-6.3	Устный опрос
Тема 1.2. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности.	8/2	2		2/2	4	ПК-4.3 ПК-6.У	Устный опрос, отчет по практическим работам
Раздел 2. Бюджетное планирование							ФОС ТК-2 тесты
Тема 2.1. Затраты, динамика их изменения. Распределение косвенных затрат. Маржинальный анализ и анализ безубыточности.	8	2		2	4	ПК-4.У ПК-6.У	Выполнение расчетных заданий
Тема 2.2. Структура	9/2	2		2/2	5	ПК-4.У	Текущий

операционных бюджетов предприятия.						ПК-6.У	контроль
Тема 2.3. Финансовые бюджеты.	12	4		4	4	ПК-4.У ПК-6.У	Текущий контроль
Тема 2.4. Бюджетирование и оценка фактических результатов деятельности ЦФО.	9/2	2		2/2	5	ПК-6.В	Выполнение расчетных заданий
Раздел 3. Организация бюджетирования							<i>ФОС ТК-3 тесты</i>
Тема 3.1. Организация бюджетирования.	10	2		2	6	ПК-4.В ПК-6.В	Текущий контроль
Тема 3.2. Организация бюджетного контроля.	8/2	2		2/2	4	ПК-4.В ПК-6.В	Выполнение расчетных заданий Отчет о выполнении самостоятельной работы.
Зачет							<i>ФОС ПА комплексное задание</i>
ИТОГО:	72/8	18		18/8	36		

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Основная литература

1. Баскакова О. В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 372 с. Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342663>

4.2. Основное информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Абрамов В.А. «Бюджетирование» [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» ФГОСЗ+ / КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. - Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=90478_1&course_id=7541_1

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса (с указанием номера аудитории и учебного здания)	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лекционных занятий:	7 зд. Ауд.509	компьютер, интерактивная доска, доска, мультимедийный проектор	1;1;1;1
для практических занятий:	7 зд. Ауд. 545	компьютер, мультимедийный проектор, доска	1;1;1
для самостоятельных работ:	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	15;1;1

Лицензионное программное обеспечение, установленное на всех компьютерах:

- операционная система Windows;
- пакет приложений MS Office;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security.

6. Кадровое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и/или менеджмента и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и /или менеджмента и/или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

6.2. Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономики и/или менеджмента, выполненных в течение трех последних лет.

6.3. Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики и/или менеджмента на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики и/или менеджмента, либо в области педагогики.