

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт Экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Экономической теории и управления ресурсами

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Управление персоналом»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.03.01**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **экономика предприятий и организаций**

Виды профессиональной деятельности: **аналитическая, научно-исследовательская; расчетно-экономическая; организационно-управленческая**

Разработчик: доцент кафедры ЭУП Надреева Л.Л., доцент кафедры ЭУП
Бакеева Й.Р.

Казань 2017 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование основных навыков управленческой деятельности в сфере человеческих ресурсов.

Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины являются:

- сформировать знания по основным теоретическим положениям курса «Управления персоналом»;
- отработать умения, обеспечивающие практическое решение проблем «Управления персоналом» с учетом психологических аспектов руководства людьми;
- овладеть навыками управленческой деятельности.

2. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ОК-5, ПК-9.

3. Структура дисциплины и трудоемкость ее составляющих

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/ интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Методологические основы управления персоналом.</i>							<i>ФОС ТК-1 тесты</i>
Тема 1.1.Методологические основы управления персоналом	8/2	2		2/2	4	ОК-53	Текущий контроль
Тема 1.2.Планирование человеческих ресурсов	8/2	2		2/2	4	ОК-53,	Текущий контроль. Отчет о выполнении практической работы
<i>Раздел 2. Технологии управления персоналом и его развитием в организации</i>							<i>ФОС ТК-3 тесты</i>
Тема 2.1.Подбор, отбор и найм персонала	9/2	2		2/2	5	ОК-53	Текущий контроль
Тема 2.2.Оценка и аттестация персонала	9/2	2		2/2	5	ОК-53, ОК-5У, ОК-5В,	Текущий контроль

Тема 2.3.Адаптация персонала	9/2	2		2/2	5	ОК-53, ОК-5У, ОК-5В	Текущий контроль
Тема 2.4.Обучение персонала. Управление карьерой персонала	13/2	4		4/2	5	ОК-53, ОК-5У, ОК-5В	Текущий контроль. Отчет о выполнении практической работы
Раздел 3. Основы управления поведением персонала							ФОС ТК-3тесты
Тема 3.1 Управление конфликтами	8/2	2		2/2	4	ОК-53, ОК-5У, ОК-5В	Текущий контроль
Тема 3.2 Управление командой	8/2	2		2/2	4	ОК-53, ОК-5У, ОК-5В, ПК-93, ПК-9У, ПК-9В	Текущий контроль Отчет о выполнении практической работы
Зачет							ФОС ПА
ИТОГО:	72/ 18	18		18/ 18	36		

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Основная литература

1. Фёдорова Н. В. Управление персоналом: учебник для студ. вузов / Н. В. Фёдорова, О. Ю. Минченкова.- М.: КНОРУС, 2013. - 432 с

4.2. Основное информационное обеспечение

Надреева Л.Л. Управление персоналом [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», ФГОС №3+/КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. – Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/staffinfo/manageStaffInfo?course_id=_9673_1&mode=view&mode=view

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лекционных занятий:	7 зд. Ауд.533	компьютер, доска, мультимедийный проектор	1;1;1
для практических занятий:	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	12;1;1
для самостоятельных работ	7 зд. Ауд. 539	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	12;1;1

Лицензионное программное обеспечение, установленное на всех компьютерах:

- операционная система Windows;
- пакет приложений MS Office;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security.

6. Кадровое обеспечение дисциплины

6.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области экономики и/или менеджмента и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и/или менеджмента и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

6.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению экономики и/или менеджмента, выполненных в течение трех последних лет.

6.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики и/или менеджмента на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики и/или менеджмента, либо в области педагогики.