

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) Институт автоматки и электронного приборостроения
Кафедра Стандартизации, сертификации и технологического менеджмента

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

Ред. № 040-УБ(а)УРС

«Разработка нормативно-технической документации»

Индекс по учебному плану: Б1.В.ДВ.03.01

Направление подготовки: 27.03.02 «Управление качеством»

Квалификация: бакалавр

Профиль подготовки: Управление качеством

Вид(ы) профессиональной деятельности: производственно-технологическая

Разработчик: доцент кафедры ССТМ к.э.н. А.Т.Козлова

Казань 2017 г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Институт Автоматики и электронного приборостроения

Кафедра Стандартизации, сертификации и технологического менеджмента

Регистрационный номер 3040-24/01/16

АННОТАЦИЯ

**к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
Разработка нормативно-технической документации**

Индекс по учебному плану : **Б1.В.ДВ.03.01**

Направление подготовки: **27.03.02 Управление качеством**

Квалификация: бакалавр

Профиль подготовки: Управление качеством

Вид(ы) профессиональной деятельности: **производственно-технологическая**

Разработчик: доцент кафедры ССТМ, к.э.н.



А.Т.Козлова

Казань 2016 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

1.1.1 Цель преподавания учебной дисциплины

Целью преподавания дисциплины" является теоретическая и практическая подготовка студентов путем освоения научно-методических и организационно-технических основ разработки нормативных документов, усвоение основных положений по разработке нормативной документации в области стандартизации, формирования у них знаний методологии и принципов разработки стандартов, приобретение навыков использования правил оформления нормативных документов, умений применения накопленных знаний в последующей подготовке нормативных документов, уяснение нормативно-правовых основ технического регулирования, а также выработки положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

1.1.2 Задачи учебной дисциплины

Основными задачами дисциплины являются формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- подготовка выпускника-разработчика нормативных документов, способного к решению вопросов по стандартизации в различных областях;
- подготовка выпускника – исследователя, способного к планированию и проведению научных разработок, использованию инновационных технологий и информационных источников;
- подготовка выпускника, владеющего научно-методическими и организационно-техническими основами технического регулирования;

- подготовка выпускника, готового к поиску и получению новой информации, необходимой для решения инженерных задач в области интеграции знаний применительно к своей области, к активному участию в инновационной деятельности предприятия, к открытому обмену информацией; готовность к самообучению и постоянному профессиональному самосовершенствованию.

1.1.3 Место дисциплины в структуре ОП ВО.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Разработка нормативно-технической документации» относится к вариативной части цикла дисциплин учебного плана направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

Знания, полученные при изучении данной дисциплины, используются при изучении специальных дисциплин, а также в процессе выполнения курсовых работ (проектов) выпускной квалификационной работы.

1.2 Квалификационные требования к содержанию и уровню освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ПК-3.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

Таблица 1. Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/ интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Организация работ по стандартизации</i>							<i>ФОС ТК-1</i>

Тема 1.1. Общие положения в области технического регулирования	5	1	-		4	ПК-3.3	Текущий контроль
Тема 1.2. Организационная структура и функции Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.	6		-	2	4	ПК-3.3	Текущий Контроль Отчеты о выполнении практических работ
Тема 1.3. Функции технических комитетов по стандартизации.	5	1	-		4	ПК-3.3	Текущий контроль
Тема 1.4. Основные документы в деятельности промышленного предприятия	8		-	2	6	ПК-3.3	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Разработка технического регламента</i>							<i>ФОС ТК-2</i>
Тема 2.1. Порядок разработки технического регламента	12	2	-	2	8	ПК-33	Текущий Контроль. Отчеты о выполнении практических работ
Тема 2.2. Основные особенности написания технического регламента	16	2	-	4	10	ПК-3У ПК-3В	Текущий Контроль.
<i>Раздел 3 Разработка национального стандарта</i>							<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 3.1 Организация разработки национального стандарта.	11	1	-	4	6	ПК-33	Текущий контроль
Тема 3.2 Этапы разработки национального стандарта.	10	2	-	2	6	ПК-33	Текущий контроль
Тема 3.3 Обновление национальных стандартов. Разработка изменения к национальному стандарту. Пересмотр национального стандарта. Отмена национальных стандартов	10	2	-	2	6	ПК-3У ПК-3В	Текущий Контроль. Отчеты о выполнении практических работ
<i>Раздел 4 Разработка стандарта организации</i>							

<i>ФОС ТК-4</i>							
Тема 4.1 Правила разработки стандартов организаций (СТО).	11	1	-	4	6	ПК-33	Текущий Контроль.
Тема 4.2 Технология разработки стандарта организации на примере единичного процесса	10	2	-	2	6	ПК-3У ПК-3В	Текущий Контроль. Отчеты о выполнении практических работ
Тема 4.3 Технология разработки основного СТО – руководства по качеству системы менеджмента качества (СМК).	14	2	-	6	6	ПК-3У ПК-3В	Текущий Контроль. Отчеты о выполнении практических работ
<i>Раздел 5 Разработка технических условий ФОС ТК-5</i>							
Тема 5.1 Технические условия с учетом современного технического регулирования	13	1	-	2	10	ПК-33	Текущий Контроль.
Тема 5.2 Построение и изложение технических условий. Согласование и утверждение технических условий.	13	1	-	4	8	ПК-3У ПК-3В	Текущий Контроль. Отчеты о выполнении практических работ
Экзамен (зачет)	36				36	ПК-33 ПК-3У	<i>ФОС ПА-</i>
ИТОГО за 6 семестр:	180	18/ 0		36/ 0	126		

Оценка уровня освоения заданных компетенций проводится на основе Фонда Оценочных средств промежуточной аттестации: ФОС ПА.

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Основная литература

1. Дремина, М.А. Проектный подход к разработке и внедрению систем менеджмента качества. [Электронный ресурс] / М.А. Дремина, В.А. Копнов, А.А. Станкин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 304 с. — Режим

доступа: <http://e.lanbook.com/book/60653>

2. Камышова, Н.В. Современная концепция развития технического регулирования в Российской Федерации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2013. — 113 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/71072>

3. Назаров В.Н. Основы метрологии и технического регулирования. [Электронный ресурс]/ В.Н.Назаров, М.А. Карабегов, Р.К.Мамедов. — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2008. — 110 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/40857>

Управление качеством продукции : учебник для студ. вузов / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова . - М. : Дашков и К°, 2012. - 336 с.

3.2 Информационное обеспечение

1. Козлова А.Т. .Разработка нормативно-технической документации [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению 27.03.02 «Управление качеством» ФГОС ВО 3 (Зфак.-ССТМ)/ КНИТУ-КАИ, Казань, 2016. – Доступ по логину и паролю URL:

https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=238189_1&course_id=12836_1

3.3 Кадровое обеспечение

Требования к образованию:

- высшее образование в области управления качеством, наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области; наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.