

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.
Туполева-КАИ»**

Казанский учебно-исследовательский и методический центр
Кафедра Специальных технологий в образовании

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД

_____ Н.Н. Маливанов

«__» _____ 2017 г.

Регистрационный номер 0112-603(А)-15

АННОТАЦИЯ

учебной дисциплины

**ТЕХНОЛОГИИ АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКОЙ ПЕРЕРАБОТКИ НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Индекс по учебному плану: **ФТД.В.04**

**Направление подготовки: 15.03.05 Конструкторско-технологическое
обеспечение машиностроительных производств**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Технологии, оборудование и автоматизация
машиностроительных производств**

Вид профессиональной деятельности: **научно-исследовательский,
проектно-конструкторская, производственно-технологическая**

г. Казань 2017 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины «Технологии аналитико-синтетической переработки научно-технической информации» является формирование навыков работы с техническими текстами: их синтез и анализ, а также обучение научному стилю речи.

1.2. Задачи дисциплины:

Основными задачами дисциплины являются:

- * развивать навыки работы с техническими текстами: конспектирование, аннотирование, резюмирование;
- * развивать навыки краткого изложения научных технических текстов;
- * развивать навыки усвоения технической терминологии и использования ее в письменной речи;
- * дать студентам теоретические знания и практические навыки работы с техническими текстами;

*** Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Технологии аналитико-синтетической переработки научно-технической информации» является одной из адаптационных дисциплин гуманитарной направленности факультативного цикла и входит в содержание адаптированной образовательной программы (АОП ВО) с общим сроком обучения на 5 лет.

Дисциплина формирует навыки переработки информации технических текстов, а также знания и навыки конспектирования, аннотирования и реферирования технических текстов. Курс дисциплины содержит цикл практически занятий, направленных на работу с техническими текстами.

Дисциплина является промежуточным звеном в изучении комплекса дисциплин, связанных с формированием речевых навыков, таких как «Практика речевой коммуникации», «Семантика технических текстов», «Практический курс русского языка и культура речи»,

1.4 Объем дисциплины (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы)

Таблица 1

Объем дисциплины для очной формы обучения

Виды учебной работы	Общая трудоемкость		Семестры		
	В час	В ЗЕ	3		4
			В час	В ЗЕ	В час
Общая трудоемкость дисциплины	144	4	72	2	72

Аудиторные занятия	72	2	36	1	36
Лекции	18	0,5	18	0,5	-
Практические занятия	54	1,5	18	0,5	36
Индивидуальные занятия	18	0,5			18
Самостоятельная работа студента	72	2	36	1	36
Проработка учебного материала	72	2	36	1	36
Дополнительная СРС:					
Курсовой проект	-	-	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Текущий контроль освоения учебного материала			зачет		зачет

1.5 Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции

ВК-1 способность к социальной и профессиональной мобильности, к адаптации к различным условиям профессиональной деятельности, а также к коммуникации с использованием ассистивных и компенсаторных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограничений здоровья.

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1 Структура дисциплины, ее трудоемкость

Таблица 2

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	инд. и интерак.	пр. зан.(интерак.)	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Технологии работы с техническими текстами</i>							

Тема 1.1. Способы чтения (просмотровое, изучающее, ознакомительное, реферативное)	9	2/1		2/2	5	ВК-13	ФОС ТК-1
Тема 1.2. Постановка проблемы. Вопросительные предложения. Характеристика явлений (процессов) природы.	9	2/1		2/2	5	ВК-13	Письменная работа
Тема 1.3. Составление плана. Лексика. Характеристика методов изучения и описания природы. Классификация. Определение понятия.	9	2/1		2/2	5	ВК-13 ВК-1У	Проверочная работа. Составление плана.
Тема 1.4. Простой номинативный план. Лексика, описывающая характеристику вещества по его свойствам. Основные правила составления плана	9	2/1		2/2	5	ВК-13 ВК-1У	Конспект
Тема 1.5. Сложный план Характеристика изменения вещества, его состояния и его физических величин в зависимости от условий.	9	2/1		2/2	5	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	Устный опрос
Тема 1.6. Конспектирование (составление конспекта по сложному плану). Характеристика взаимодействия, действие одного тела на другое.	13	4/2		4/2	5	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	Конспект
Тема 1.7. Конспектирование. Характеристика методов изучения и описания природы	14	4/2		4/2	6	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	ФОС ТК-2
Всего за 1 семестр	72	18/ 9		18/12	36		
Экзамен (зачет)							(зачет)ФО С ПА-1
<i>Раздел 2. Практические навыки работы с техническими текстами</i>							
Тема 2.1. Краткое конспектирование Характеристика методов изучения и описания природы	13		4	6/4	3	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	Устный опрос
Тема 2.2.	13			6/4	3	ВК-13 ВК-1У	Подробны

Подробное конспектирование. Характеристика строения и состав тел						ВК-1В	<i>й конспект</i>
Тема 2.3. Аннотирование. Характеристика строения и состав тел	10		4	6/4	6	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	<i>Аннотация</i>
Тема 2.4. Резюмирование. Характеристика веществ по его свойствам (упругость, пластичность, хрупкость, твердость)	16		4	6/4	6	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	<i>ФОС ТК-3</i>
Тема 2.5. Резюмирование. Характеристика веществ по его свойствам через сравнение (растворы, смеси и соединения).	20		4	12/8	6	ВК-13 ВК-1У ВК-1В	<i>Резюме, устный опрос</i>
Всего за 2 семестр	72		18	36/24	36		
Экзамен (зачет)							(зачет) <i>ФОС ПА-2</i>
ИТОГО:	144		36	54/36	72		

Примечание: содержание дисциплины может варьироваться в зависимости от того, каким уровнем владения речевыми навыками обладают студенты, и в зависимости от потребностей учебного процесса.

Таблица 4

Матрица компетенций по разделам РП

РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.1.1 Основная литература

1. Глазунова О.И. Русский язык и культура речи : учебник для студ. вузов / О. И. Глазунова. - М. : КНОРУС, 2012. - 248 с.
2. Феокистова Т.В. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Т. В. Феокистова ; Мин-во образ-я и науки РФ, ГОУ ВПО "КГТУ им. А.Н. Туполева". - Казань : Изд-во КГТУ им. А.Н. Туполева, 2010. - 70 с.

4.1.2 Дополнительная литература

1. Зарецкая Е.Н. Риторика: Теория и практика речевой коммуникации - 3-е изд., испр. - М. : Дело, 2001. - 480с.
2. Ефремова Т.Ф. Словарь грамматических трудностей русского языка / Т.Ф. Ефремова, В.Г. Костомаров. - 4-е изд., стер. - М. : Русский язык, 1999. - 347 с.

3. Сухотинская А.В. Репетитор.Русская орфография и пунктуация / Сухотинская, Александра Владимировна. - М. : Высш. школа, 1992. - 190с.
4. Селезнева Л.Б. Русское правописание: Задачи, алгоритмы, упражнения : Учеб. для вузов / Селезнева, Лариса Борисовна. - М. : Высш. школа, 1997. – 207с.
- 5.Розенталь Д.Э. Словарь трудностей русского языка [Текст] : учебник / Розенталь, Дитмар Эльяшевич, Теленкова, Маргарита Алексеевна. - 2-е изд., испр. - М.: Рольф, 2001. - 832с.

4.1.3.1 Справочная литература:

1. Орфографический словарь русского языка : Ок. 100000 слов. - 29-е изд., испр. доп. - М. : Русский язык, 1991. - 414с.
- 2.КолесниковН.П. Симонимические словари: Словарь паронимов русского языка ; Словарь антонимов русского языка / Колесников, Николай Павлович. - Ростов н/Д : "Феникс", 1995. - 506с.
- 3.Борунова С.Н. Орфоэпический словарь русского языка : Произношение, ударение, грамматические формы / Борунова, С.Н., Воронцова, В.Л., Еськова, Н.А.; ред.Аванесов, Р.А. - М. : Русский язык, 1997. - 688с.
4. Лопатин В.В. Русский толковый словарь / Лопатин, В.В., Лопатина, Л.Е.– 5-е изд., стереотипное. - М. : Русский язык, 1998. - 832с.
5. Русский язык : Большой справочник для школьников и поступающих в вузы / Т. М. Воителева, К.А. Войлова, Н.А. Герасименко, Ю.Н. Гостева и др. - 2-е изд. - М. : Дрофа, 1999. - 848 с. - (Большие справочники для школьников и поступающих в вузы).
- 6.Васюкова И. А. Словарь иностранных слов / И.А. Васюкова. - М. : АСТ-ПРЕСС, 1999. - 640 с.
7. Хлебцова О.А. Русский язык в пословицах, поговорках, крылатых словах, афоризмах / О. А. Хлебцова. - М. : Изд-во МНЭПУ, 1999. - 248 с.
- 8.Лексические трудности русского языка. Словарь-справочник. Около 13 000 слов : учебник / А.А. Семенюк, И.Л. Городецкая, М.А. Матюшина и др. - 2-е изд., стер. - М. : Изд-во "Русский язык", 1999. - 586 с.

3.1.3.2 Методическая литература.

1. Материалы, подготовленные преподавателем.
2. Романенко О.Н., Миронова М.А. Технологии аналитико-синтетической переработки научно-технической информации [Электронный ресурс]: Технологии аналитико-синтетической переработки научно-технической информации 15.03.05, ФГОСЗ КНИТУ-КАИ, Казань, 2015. – Доступ по логину и паролю. URL:

https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=222393_1&course_id=12295_1&mode=reset

4.2 Информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Основное информационное обеспечение

. Романенко О.Н., Миронова М.А. Практика речевой коммуникации [Электронный ресурс]: Практика речевой коммуникации для направления подготовки 11.03.01, ФГОСЗ КНИТУ-КАИ, Казань, 2015. – Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=190090_1&course_id=11853_1_1&mode=reset

4.2.2 Дополнительное справочное обеспечение

<http://www.gramota.ru>

4.3 Кадровое обеспечение

4.3.1 Базовое образование.

Преподаватель учебной дисциплины должен иметь базовое филологическое образование и/или степень, соответствующие профилю дисциплины.

Желательно, чтобы преподаватель имел ученое звание.

4.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей.

Преподаватель дисциплины должен постоянно знакомиться с современной информацией в области преподаваемой дисциплины (учебники, периодические издания, интернет-ресурсы), регулярно проходить курсы повышения квалификации в области информационных технологий, участвовать в семинарах, конференциях, круглых столах по тематике преподаваемой дисциплины, заниматься научной деятельностью.