

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Институт (факультет) Экономики, управления и социальных технологий
Кафедра Социологии, политологии и менеджмента

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

дисциплины (модуля)

«Управление затратами»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.02**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Направленность (профиль) подготовки: **Менеджмент организации**

Вид профессиональной деятельности: **организационно-управленческая**

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих бакалавров целостной системы экономического мышления и знаний в области эффективного управления затратами, обеспечивающего достижение поставленных организацией целей в установленные сроки при работе на рынке в условиях регулирования.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

Основными задачами изучения дисциплины «Управление затратами» являются:

- сформировать у студентов теоретических и практических навыков осуществления эффективной деятельности организации при работе в рыночных условиях;
- изучить сущности, принципов и методов управления затратами;
- ознакомить с методами учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- изучить специфики принятия решения при краткосрочном и долгосрочном управлении затратами;
- ознакомить с видами затрат для решения различных задач управления.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление затратами» входит в состав вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули).

1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины:

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1. Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость и применяемые образовательные технологии

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии							ФОС ТК-1
Тема 1.1. Классификация затрат на предприятии	17			1	16	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.2. Калькулирование себестоимости продукции	20	1		1	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.3. Планирование затрат на предприятии	18	1		1	16	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 1.4. Управление затратами в процессе производства	20	1		1	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Раздел 2. Учет и контроль затрат на производство							ФОС ТК-2
Тема 2.1. Анализ затрат	21	1		2	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Тема 2.2. Управление накладными расходами	20	1		1	18	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль

Раздел 3. Система управления затратами							ФОС ТК-3
Тема 3.1 Построение системы управления затратами на предприятии	19	1		1	17	ПК-5, ПК-6	Текущий контроль
Экзамен	9				9	ПК-5, ПК-6	ФОС ПА
Всего	144	6		8	130		

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.1.1. Основная литература:

1. Управление затратами предприятия. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=389873>

2. Управление затратами на предприятии. [Электронный ресурс]: Учебник для вузов./ Лебедев В. Г., Дроздова Т. Г., Кустарев В. П., Краюхин Г. А. Под ред. Г. Краюхина. Стандарт третьего поколения. — СПб: Питер, 2015. — 592 с.- Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344145>

3.1.2. Дополнительная литература:

3. Управление затратами. [Электронный ресурс] / Хегай Ю.А., Васильева З.А. - Красноярск: СФУ, 2015. - 230 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=549472>

4. Гомонко Э.А. Управление затратами на предприятии: учебник.- М.: КНОРУС, 2010. - 320 с. - Доп. УМО

3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

3.2.1 Основное информационное обеспечение

- e-library.kai.ru – Библиотека Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н. Туполева
- elibrary.ru – Научная электронная библиотека
- e.lanbook.ru - ЭБС «Издательство «Лань»
- ibook.ru - Электронно-библиотечная система Айбукс
- znanium.com – Электронно-библиотечная система Znanium

3.2.2 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian,
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian,
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в области управления затратами и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области управления затратами.

3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Профессионально-предметная деятельность связана с работой в области управления затратами. Преподаватель участвует в научно-исследовательской работе кафедры, в семинарах и конференциях по направлению исследований кафедры в рамках своей дисциплины. Руководит научно-исследовательской работой студентов, систематически выступает на региональных и международных научных конференциях, публикует научные работы.

3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1года); практический опыт работы в области управления затратами на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области управления затратами, либо в области педагогики.