

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Институт экономики, управления и социальных технологий  
Кафедра Социологии, политологии и менеджмента

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе

**«Внутрифирменное бюджетирование»**

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.07.02**

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Менеджмент в промышленности**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **организационно-управленческая,  
предпринимательская, информационно-аналитическая**

**Казань 2019 г.**

## **РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)**

Основной целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических и практических навыков по методологии и организации внутрифирменного бюджетирования, использования информации для решения управленческих задач и организации работы соответствующих служб.

### **1.2 Задачи дисциплины (модуля)**

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания и методологические основы внутрифирменного бюджетирования через внедрение управленческого учета;
- дать сведения о существующих концепциях внутрифирменного бюджетирования в рамках стратегического управления развитием предприятия;
- сформировать представление о современных системах учета затрат предприятия;
- выработать практические навыки расчета затрат и результатов хозяйственной деятельности по видам затрат, местам возникновения, объектам калькуляции;
- выработать практические навыки использования информации по управлению затратами для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Внутрифирменное бюджетирование» входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к Вариативному модулю блока дисциплин по выбору, читается для в седьмом семестре на четвертом курсе по профилю «Менеджмент в промышленности».

### **1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины**

**ПК-14** умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

## **РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ**

### **2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы или 72 часа.

**Распределение фонда времени по видам занятий**

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/ интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<b>РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ</b>							<b>ФОС ТК-1 Тестирование</b>
Тема 1.1. «Сущность, цели и задачи бюджетирования »	6				6	<i>ПК-14 З ПК-14 У</i>	Текущий контроль
Тема 1.2 «Аналитический, учётный, организационный и программно-технический аспекты бюджетирования	6				6	<i>ПК-14 З ПК-14 У</i>	Текущий контроль
Тема 1.3. «Виды бюджетов и их классификация	7	1			6	<i>ПК-14 З ПК-14 У</i>	Собеседование
<b>РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СВОДНОГО БЮДЖЕТА, КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ЕГО ИСПОЛНЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ</b>							<b>ФОС ТК-2 Тестирование</b>
Тема 2.1. «Порядок составления операционного бюджета »	7			1	6	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование
Тема 2.2. «Порядок составления инвестиционного бюджета	7			1	6	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.3. «Порядок составления финансового бюджета	8	1		1	6	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.4. «Контроль исполнения бюджета »	7			1	6	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование, защита практической работы
Тема 2.5 Анализ исполнения бюджета	7			1	6	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование
Тема 2.6 «Материальное стимулирование как составная часть эффективного бюджетирования»	6	1			5	<i>ПК-14 З</i>	Собеседование
Тема 2.7 «Использование информационных технологий в бюджетировании «	7	1		1	5	<i>ПК-14 У ПК-14 З ПК-14 В</i>	Собеседование, защита практической работы
<b>Зачет</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<i>ПК-14 З ПК-14 У ПК-14 В</i>	<i>ФОС ПА Тестирование Собеседование</i>

<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	<b>62</b>	
---------------	-----------	----------	--	----------	-----------	--

## **РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **3.1.1 Основная литература.**

1. Управление затратами предприятия: Учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 319 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/bookread2.php?book=389873>
2. Трубочкина М.И. Управление затратами предприятия. М. ИНФРА-М. 2009г. – 319с.

#### **3.1.2 Дополнительная литература**

3. Финансовое планирование и бюджетирование: учеб. пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, Я.П. Федоров ; под ред. В.Н. Незамайкина. — М. : Вузовский учебник : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 96 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=761324>
4. Котенева Е.Н., Краснослободцева, Управление затратами предприятия. – М.: Дашков и Ко, 2008г

### **3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **3.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Экономика, Социология, Менеджмент: база данных федерального образовательного портала ЭСМ – Электрон. дан. – М., [2017]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
2. Электронный каталог экономических и финансовых публикаций: база данных содержит сведения об экономической тематике — Электрон. дан. — М., [2017]. — Режим доступа: <http://www.finansy.ru/>

#### **3.2.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.

### **3.3 Кадровое обеспечение**

#### **3.3.1 Базовое образование**

Высшее образование в предметной области экономики и управления и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области экономики и управления и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

#### **3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей**

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению «Менеджмент», выполненных в течение трех последних лет.

### **3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей**

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области экономики на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области экономики, либо в области педагогики