

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт экономики, управления и социальных технологий

Кафедра экономики и управления на предприятии

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Организационно-управленческие инновации в производстве»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.ДВ.01.01**

Направление подготовки: **27.04.05 «Инноватика»**

Квалификация: **магистр**

Магистерская программа: **Цифровая экономика и инженерное предпринимательство**

Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая**

Разработчик: К.э.н., Доцент кафедры ЭУП Моисеев Р.Е.

Казань 2018 г.

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению методического инструментария разработки, технико-экономического обоснования и оценки эффективности организационно-управленческих инноваций в производстве с учетом требований и интересов различных заинтересованных субъектов.

Задачи изучения дисциплины:

- дать теоретические знания о роли и значении организационно-управленческих инноваций в деятельности промышленных предприятий и функционировании народного хозяйства в целом;
- дать представление о системе объектов, средств и результатов организационно-управленческих инноваций с позиции экономики, экологии, и других.
- раскрыть методологическую базу организационно-управленческих инноваций в производстве, включая методы планирования, контроля и анализа хода исполнения инновационного проекта;
- дать знания и выработать практические навыки работы с информационными продуктами, предназначенными для управления организационно-управленческими инновациями.

2. Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины: ПК-2, ПК-5.

3. Структура дисциплины и трудоемкость ее составляющих

Распределение фонда времени по видам занятий

Таблица 1

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Теоретические основы проектного менеджмента инноваций</i>							<i>ФОС ТК-1 тесты</i>
Тема 1.1. Терминологическая база организационно-управленческих инноваций	8/4	-	4/4	-	4	ПК-23, ПК-2У	Текущий контроль
Тема 1.2. Программа организационно-управленческих инноваций	8/4	-	4/4	-	4	ПК-53, ПК-5У	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Особенности управления инновационными проектами</i>							<i>ФОС ТК-2 тесты</i>
Тема 2.1. Особенности организационно-управленческих инноваций	6/2	-	2/2	-	4	ПК-2В	Текущий контроль
Тема 2.2. Инициация и обос-	6/2	-	2/2	-	4	ПК-5В	Текущий

нование инновационного проекта							контроль
<i>Раздел 3. Планирование, контроль и анализ инновационных проектов</i>							<i>ФОС ТК-3 тесты</i>
Тема 3.1. Планирование организационно-управленческих инноваций	8/2	-	4/2	-	4	ПК-23, ПК-2У	Текущий контроль
Тема 3.2. Контроль и анализ хода организационно-управленческих инноваций	8/2	-	4/2	-	4	ПК-53, ПК-5У	Текущий контроль
<i>Раздел 4. Управление ходом инновационного проекта</i>							<i>ФОС ТК-4 тесты</i>
Тема 4.1. Общее управление организационно-управленческими инновациями	6/2	-	2/2	-	4	ПК-2В	Текущий контроль
Тема 4.2. Оценка рисков организационно-управленческих инноваций	6/2	-	2/2	-	4	ПК-5В	Текущий контроль
Курсовая работа	16	-	-	-	16		Защита курсовой работы
Экзамен	36	-	-	-	36		<i>ФОС ПА-2 комплексное задание</i>
ИТОГО:	108/20	-	24/20	-	84		

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Основная литература

1. Управление инновационными проектами: учебник / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин / Под ред. И. Л. Туккеля. — СПб.: БХВ-Петербург, 2014. — 409 с.: ил. — (Учебная литература для вузов). Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=22651>

4.2. Основное информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Мосеев Р.Е. Организационно-управленческие инновации в производстве [Электронный ресурс]: курс дистанц. обучения по направлению подготовки магистров 27.04.05 «Инноватика» КНИТУ-КАИ, Казань, 2018. - Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=325106_1&course_id=14608_1

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 2

Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование учебной лаборатории, аудитории, класса	Перечень лабораторного оборудования, специализированной мебели и технических средств обучения	Количество единиц
для лабораторных работ:	7 зд. ауд. 539, 543	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	13;1;1;1
для самостоятельных работ:	7 зд. ауд. 539, 543	компьютеры, интерактивная доска, мультимедийный проектор	13;1;1;1

6. Кадровое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Базовое образование

Высшее образование в предметной области инноватики и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области инноватики и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

6.2. Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению инноватика, выполненных в течение трех последних лет.

6.3. Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в области инноватики на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее области инноватики, либо в области педагогики.

Лист регистрации изменений и дополнений

№ изм ене ния	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись