

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанский национальный исследовательский  
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Альметьевский филиал  
Кафедра Гуманитарных и социальных дисциплин

**АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе

**«Правоведение»**

Индекс по учебному плану: **Б1.Б.08**

Направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Прикладная информатика в информационной сфере**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **производственно-технологическая,  
организационно-управленческая**

Альметьевск 2017 г.

## **РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)**

*Основной целью изучения дисциплины* является формирование у будущих бакалавров необходимых знаний в области государства и права, знаний соответствующих отраслей российского законодательства, с которыми будет связана последующая профессиональная деятельность.

### **1.2 Задачи дисциплины (модуля)**

Задачи дисциплины:

- знание основного понятийно-категориального аппарата и ключевых положений общей теории государства и права;
- изучение основ конституционного (государственного) права, особенно в части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина;
- изучение общих положений основополагающих отраслей права российской правовой системы: административного, финансового, гражданского, семейного, трудового права, а также правовых основ защиты государственной тайны;
- приобретение начальных практических навыков работы с законами и иными нормативными правовыми актами (т.е. поиск необходимых нормативных актов, соответствующих норм и т.д.).

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**

Дисциплина «Правоведение» входит в Блок Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части программы, читается в четвертом семестре на втором курсе по профилю «Прикладная информатика в информационной сфере».

Дисциплина «Правоведение» опирается на знания и навыки, приобретенные обучающимися в результате изучения курсов «Право» и «Обществознание» среднего общего образования и дисциплины «Социология и политология» базового учебного плана.

Полученные при изучении дисциплины «Правоведение» знания, умения и навыки будут использованы при изучении дисциплины вариативной части учебного плана «Информационная безопасность» и при подготовке выпускной квалификационной работы.

### **1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины**

ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1 Способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий

## РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

### 2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость и применяемые образовательные технологии

Таблица 1а

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Введение в правоведение. Отрасли российского права</i>							<i>ФОС ТК-1 Тестирование</i>
Тема 1.1. Теория государства и права	8	2	-	2	4	ОК-4.3, ОПК-1.3	Собеседование Практические контрольные задания
Тема 1.2. Конституционное право России	10	2	-	4	4	ОК-4.3, ОПК-1.3	Ролевая игра
Тема 1.3. Гражданское право. Наследственное право.	8	2	-	2	4	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Практические контрольные задания
Тема 1.4. Семейное право	10	2	-	4	4	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Круглый стол Практические контрольные задания
<i>Раздел 2. Отрасли российского права</i>							<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>
Тема 2.1. Трудовое право	8	2	-	2	4	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Практические контрольные задания
Тема 2.2. Административное право	8	2	-	2	4	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Практические контрольные задания
Тема 2.3. Уголовное право.	8	2	-	2	4	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Практические контрольные задания
Тема 2.4. Экологическое право	6	2	-	-	4	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Устный опрос
Тема 2.5. Правовые основы защиты информации. Государственная тайна	6	2	-	-	4	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Устный опрос
Зачет						ОК-4.3, ОК-4.У, ОК-4.В, ОПК-1.3, ОПК-1.У, ОПК-1.В	<i>ФОС ПА Тестирование Устный опрос</i>

ИТОГО:	72	18		18	36		
--------	----	----	--	----	----	--	--

Таблица 16

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1. Введение в правоведение. Отрасли российского права</i>							<i>ФОС ТК-1 Тестирование</i>
Тема 1.1. Теория государства и права	7	1			6	ОК-4.3, ОПК-1.3	Собеседование
Тема 1.2. Конституционное право России	7	1			6	ОК-4.3, ОПК-1.3	Собеседование
Тема 1.3. Гражданское право. Наследственное право.	7			1	6	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Практические контрольные задания
Тема 1.4. Семейное право	7			1	6	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Практические контрольные задания
<i>Раздел 2. Отрасли российского права</i>							<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>
Тема 2.1. Трудовое право	8	1			7	ОК-4.3, ОК-4.В, ОПК-1.В	Собеседование
Тема 2.2. Административное право	8			1	7	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Практические контрольные задания
Тема 2.3. Уголовное право.	8			1	7	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Практические контрольные задания
Тема 2.4. Экологическое право	8				8	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Текущий контроль
Тема 2.5. Правовые основы защиты информации. Государственная тайна	8	1			7	ОК-4.3, ОК-4.У, ОПК-1.У	Собеседование
Зачет	4				4	ОК-4.3, ОК-4.У, ОК-4.В, ОПК-1.3, ОПК-1.У, ОПК-1.В	<i>ФОС ПА Тестирование Устный опрос</i>
ИТОГО:	72	4		4	64		

## РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

#### 3.1.1 Основная литература

1. Балашов А. И., Рудаков Г. П. Правоведение: Учебник для вузов. 6-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения.— СПб.: Питер, 2015.

— 544 с.: ил. — (Серия «Учебник для вузов»). [Электронный ресурс] доступ <http://ibooks.ru/reading.php?productid=344657>

### **3.1.2 Дополнительная литература**

2. Правоведение: учебник/кол. авторов; под редакцией М.Б.Смоленского. – М.: КНОРУС, 2010. – 392с.

## **3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **3.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Кодекс. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
2. Российская газета. Документы <https://rg.ru/doc/>
3. Гарифуллина М.Ш. Правоведение [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL:  
[https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content\\_id=255966\\_1&course\\_id=13634\\_1](https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=255966_1&course_id=13634_1)

### **3.2.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office

## **3.3 Кадровое обеспечение**

### **3.3.1 Базовое образование**

Высшее образование в предметной области юридические науки и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области юридических наук и /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

### **3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей**

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению юридические науки, выполненных в течение трех последних лет.

### **3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей**

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в предметной области на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее предметной области, либо в области педагогики.

