

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

Альметьевский филиал

Кафедра Естественных дисциплин и информационных технологий

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе

«Управление информационными ресурсами»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.01.12**

Направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Прикладная информатика в информационной сфере**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **производственно-технологическая,
организационно-управленческая**

Альметьевск 2017 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Основной целью изучения дисциплины (модуля) является овладение будущими бакалаврами общими принципами, концепциями и современными методами в сфере управления информационными ресурсами предприятий и организаций.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины (модуля):

- дать теоретические знания о роли и значении методов научного управления информационными ресурсами;
- раскрыть методологическую базу применения эффективных методов управления информационными ресурсами;
- дать знания об оценке влияния методов управления информационными ресурсами на эффективность функционирования предприятий и организаций;
- сформировать четкое представление о применении компьютерных систем для управления информационными ресурсами;
- выработать практические навыки применения методов эффективного управления информационными ресурсами.

Предметом изучения дисциплины являются информационные ресурсы.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление информационными ресурсами» входит в Вариативную часть Блока Б1 «Дисциплины (модули)», читается в седьмом семестре на четвертом курсе для очной формы обучения и в восьмом семестре на четвертом курсе для заочной формы обучения по профилю «Прикладная информатика в информационной сфере».

1.4 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

ОПК-4 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-15 способность осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям

РАЗДЕЛ 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость и применяемые образовательные технологии

Таблица 1а

Распределение фонда времени по видам занятий (очная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/ интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1 Внешние информационные ресурсы предприятия</i>						<i>ФОС ТК-1</i>	<i>Тестирование</i>
Тема 1.1 Общие сведения об информационных ресурсах	14	2			12	<i>ОПК-4З</i> <i>ПК-15З</i>	Собеседование
Тема 1.2 Классификация и методы работы с внешними информационными ресурсами	20	4	4		12	<i>ОПК-4У</i> <i>ПК-15У</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
<i>Раздел 2 Управление внутренними информационными ресурсами предприятия</i>						<i>ФОС ТК-2</i>	<i>Тестирование</i>
Тема 2.1 Классификация внутренних информационных ресурсов	18	2	4		12	<i>ОПК-4У</i> <i>ПК-15У</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
Тема 2.2 Стандарты и законодательство в сфере информационных ресурсов	20	4	4		12	<i>ОПК-4В</i> <i>ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
<i>Раздел 3 Электронный документооборот</i>						<i>ФОС ТК-3</i>	<i>Тестирование</i>
Тема 3.1 Основные принципы документооборота предприятия	16	2	2		12	<i>ОПК-4В</i> <i>ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
Тема 3.2 Управление системами электронного документооборота	20	4	4		12	<i>ОПК-4В</i> <i>ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной

							работы
Зачет						ОПК-43 ПК-153 ОПК-4У ПК-15У ОПК-4В ПК-15В	ФОС ПА Тестирование Собеседование
ИТОГО:	108	18	18		72		

Таблица 16

Распределение фонда времени по видам занятий (заочная форма обучения)

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
<i>Раздел 1 Внешние информационные ресурсы предприятия</i>							<i>ФОС ТК-1 Тестирование</i>
Тема 1.1 Общие сведения об информационных ресурсах	15	1			14	<i>ОПК-43 ПК-153</i>	Собеседование
Тема 1.2 Классификация и методы работы с внешними информационными ресурсами	17	1	2		14	<i>ОПК-4У ПК-15У</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
<i>Раздел 2 Управление внутренними информационными ресурсами предприятия</i>							<i>ФОС ТК-2 Тестирование</i>
Тема 2.1 Классификация внутренних информационных ресурсов	17	1	2		14	<i>ОПК-4У ПК-15У</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
Тема 2.2 Стандарты и законодательство в сфере информационных ресурсов	18	2	2		14	<i>ОПК-4В ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
<i>Раздел 3 Электронный документооборот</i>							<i>ФОС ТК-3 Тестирование</i>
Тема 3.1 Основные принципы документооборота предприятия	19	2	2		15	<i>ОПК-4В ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной работы
Тема 3.2 Управление системами электронного документооборота	18	1	2		15	<i>ОПК-4В ПК-15В</i>	Собеседование, защита лабораторной

							работы
Зачет	4				4	ОПК-4З ПК-15З ОПК-4У ПК-15У ОПК-4В ПК-15В	<i>ФОС ПА Тестирование Собеседование</i>
ИТОГО:	108	8	10		90		

РАЗДЕЛ 3 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1.1 Основная литература

1. Жукова, М. Н. Управление информационной безопасностью. Ч. 2. Управление инцидентами информационной безопасности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Жукова, В. Г. Жуков, В. В. Золотарев. - Красноярск : Сиб. гос. аэрокосмич. ун-т, 2012. - 100 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=463061>.

3.1.2 Дополнительная литература

-

3.2 Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

3.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека: <http://www.bibliotekar.ru/>
2. Управление информационными ресурсами [Электронный курс] Доступ по логину и паролю. URL: <https://bb.kai.ru:8443/>
3. Национальный открытый университет «Интуит» - <http://www.intuit.ru>

3.2.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office.
3. 1с: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области технические науки и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие

дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в области технических наук /или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.

3.3.2 Профессионально-предметная квалификация преподавателей

Наличие научных и/или методических работ по организации или методическому обеспечению образовательной деятельности по направлению технические науки, выполненных в течение трех последних лет.

3.3.3 Педагогическая (учебно-методическая) квалификация преподавателей

К ведению дисциплины допускаются кадры, имеющие стаж научно-педагогической работы (не менее 1 года); практический опыт работы в предметной области на должностях руководителей или ведущих специалистов более 3 последних лет.

Обязательное прохождение повышения квалификации (стажировки) не реже чем один раз в три года соответствующее предметной области, либо в области педагогики.