

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»

Институт (факультет) **Институт компьютерных технологий и защиты информации**
(наименование института, в состав которого входит кафедра, ведущая дисциплину)

Кафедра **Динамики процессов и управления**
(наименование кафедры, ведущей дисциплину)

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

«Управление информационными ресурсами»

Индекс по учебному плану: **Б1.В.15**

Направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Квалификация: **бакалавр**

Профиль подготовки: **Прикладная информатика в экономике**

Вид(ы) профессиональной деятельности: **научно-исследовательская, проектная**

Разработчик доцент кафедры ДПУ Т.А.Суетина

Казань 2017 г.

РАЗДЕЛ 1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студентов компетенций, необходимых для использования современных методов эффективного управления информационными ресурсами предприятия, умению формулировать цели управления и разрабатывать эффективные методы достижения поставленных целей.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

Основными задачами дисциплины являются:

- изучить теоретические основы эффективного управления информационными ресурсами;
- изучить методы управления информационными ресурсами;
- получить навыки применения компьютерных систем для управления информационными ресурсами;
- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний и сочетание теории с практикой достигается при выполнении лабораторных занятий в учебных аудиториях кафедры, а также в период производственной практики.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление информационными ресурсами» входит в состав Вариативной части Блока Б1.

1.4 Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции: ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. ПК-1 - способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ТЕХНОЛОГИЯ ЕЕ ОСВОЕНИЯ

2.1 Структура дисциплины (модуля), ее трудоемкость

Распределение фонда времени по видам занятий

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)				Коды составляющих компетенций	Формы и вид контроля освоения составляющих компетенций (из фонда оценочных средств)
		лекции	лаб. раб.	пр. зан.	сам. раб.		
Раздел 1. Информационные ресурсы предприятий и организаций. Информационный менеджмент и его место в системе управления предприятием							ФОС ТК-1 вопросы
Тема 1.1.Основные понятия и классификация информационных ресурсов	2	2		-	-	ОК-3.3, ПК-1.3	Текущий контроль
Тема 1.2. Функции менеджмента в управлении информационными ресурсами	16/8	2	8/8	-	6	ОК-3.3, ПК-1.У	Отчет о выполнении лабораторной работы

Тема 1.3.Планирование и организация в сфере информационных технологий	18/8	2	8/8	-	8	ОК-3.3, ПК-1.В	Отчет по лабораторной работе
Тема 1.4.Мотивация и контроль в сфере информационных технологий	10	2		-	8	ОК-3.3, ПК-1.3	Текущий контроль
Тема 1.5 Оценка эффективности проектов по внедрению информационных технологий	12/4	2	4/4		6	ПК-1.В	Отчет о выполнении лабораторной работы
Тема 1.6. Управление знаниями на предприятии	8	2			6	ОК-3.3, ПК-1.3	Текущий контроль
<i>Раздел 2. Управление документооборотом на предприятии</i>							<i>ФОС ТК-2 вопросы</i>
Тема 2.1.Документооборот в организации	12/4	2	4/4		6	ОК-3.У, ОК-3.В	Отчет о выполнении лабораторной работы
Тема 2.2.Полнотекстовые системы поиска информации	12/4	2	4/4	-	6	ОК-3.В, ПК-1.У	Отчет о выполнении лабораторной работы
Тема 2.3.Состав и основные функции Lotus Notes	18/8	2	8/8	-	8	ПК-1.В	Отчет о выполнении лабораторной работы
Экзамен (зачет)						ОК-3, ПК-1	<i>ФОС ПА Экзаменационные билеты</i>
ИТОГО:	108	18	36/36		54		

РАЗДЕЛ 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1.1 Основная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник для бакалавров/В.В. Трофимов и др.; под ред. В.В. Трофимова; СПб ГЭУ. -4-е изд., перераб. И доп. –М.: Юрайт, 2014. – 542 с. (8 экз.)

2. Олейник П.П. Корпоративные информационные системы : для бакалавров и специалистов: учебник для студ. Вузов/ - СПб.: Питер, 2012. – 176 с. (30 экз.)

3.1.2 Дополнительная литература

1. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник для вузов./ - М.: Юрайт, 2010. -576 с.

2. Логинов В.Н. Информационные технологии управления: учебное пособие/ -М.: КНОРУС, 2013.-240 с. (1 экз.)

3. Эминов Ф.И. Корпоративные информационные системы :учебное пособие/ - Казань : Мастер Лайн, 2014. -68 с. (5 экз.)

4. Серова Г.А. Компьютерные и информационные технологии в документационном обеспечении управления: учебное пособие/ Мин-во образования и науки РФ, КОС-ИНФ. – М.: КОС-ИНФ, 2008. -159 с. (1 экз.)

3.3 Кадровое обеспечение

3.3.1 Базовое образование

Высшее образование в предметной области информационных технологий и управления и /или наличие ученой степени и/или ученого звания в указанной области и /или наличие дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки в информационных технологиях и управления и /

или наличие заключения экспертной комиссии о соответствии квалификации преподавателя профилю преподаваемой дисциплины.